

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA
EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA VEŘEJNÉ EKONOMIKY

Hospodaření střední průmyslové školy

Economy of the Secondary Industrial School

Student: Milena Hammerová

Vedoucí bakalářské práce: Ing. David Lenert, Ph.D., MBA

Ostrava 2008

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

ve smyslu § 17, odst. f, zákona č. 111/98 Sb. a Studijního a zkušebního řádu pro studium v bakalářských studijních programech Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava, čl. 23 až 26

Jméno studenta: **Milena Hammerová**

Studijní obor: **Veřejná ekonomika a správa**

Název tématu:

Hospodaření střední průmyslové školy

Anglický název tématu:

Economy of the Secondary Industrial School

Z á s a d y p r o v y p r a c o v á n í (o s n o v a):

Úvod

1. Neziskové organizace v národním hospodářství
2. Charakteristika střední průmyslové školy
3. Analýza a zhodnocení hospodaření školy

Závěr

Seznam použité literatury

Seznam zkratk

Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce

Přílohy

Rozsah průvodní zprávy: 30 – 40 stran

Rozsah příloh: podle potřeby

Seznam odborné literatury:

BOUKAL, P., VÁVROVÁ, H., NOVOTNÝ, J. *Ekonomika a řízení neziskových organizací. Pracovní sešit*. 1. vyd. Praha: Vysoká škola ekonomická v Praze, 2003. 103 s. ISBN 80-245-0604-1.

REKTOŘÍK, J. a kol. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. Doplněné vyd. Praha: Ekopress s.r.o., 2004. 177 s. ISBN 80-86119-41-6.

URBANCOVÁ, A., KRYŠKOVÁ, Š. *Účetnictví nevýdělečných organizací A*. 1. vyd. Ostrava: VŠB-TU Ostrava, 2005. 216 s. ISBN 80-248-0832-3.

Vedoucí bakalářské práce: Ing. David Lenert, Ph.D.

Datum zadání bakalářské práce: 20. listopadu 2007

Datum odevzdání bakalářské práce: 25. dubna 2008

Hammerová Hlana
.....
student

[Signature]
.....
vedoucí BP



[Signature]
.....
vedoucí katedry

Josef Těsta
.....
děkan

V Ostravě dne 20. 11. 2007

„Místopřísežně prohlašuji, že jsem celou práci včetně všech příloh vypracovala samostatně“.
„Přílohu č. 1 danou mi k dispozici, jsem samostatně doplnila“.

V Ostravě dne 25. dubna 2008

.....

jméno a příjmení studenta

Poděkování

Na tomto místě bych ráda poděkovala Ing. Davidu Lenertovi, Ph.D., MBA za cenné připomínky a spolupráci v rámci konzultací této bakalářské práce.

Speciální poděkování patří Ing. Věře Minaříkové, Ph.D. za příjemnou spolupráci a odborné rady, kterými přispěla k vypracování této bakalářské práce.

Obsah

Úvod	1
1 Neziskové organizace v národním hospodářství	3
1.1 Pojem „nezisková organizace“	3
1.2 Vymezení neziskových organizací v národním hospodářství	3
1.2.1 Ziskový sektor	4
1.2.2 Neziskový sektor	4
1.3 Právní vymezení neziskových organizací	5
1.4 Definice vize, poslání, funkce a cíle neziskových organizací	6
1.5 Příspěvkové organizace	7
1.5.1 Vznik příspěvkových organizací	7
1.5.2 Finanční hospodaření příspěvkových organizací	8
1.5.3 Peněžní fondy příspěvkových organizací	8
1.5.4 Účetnictví příspěvkových organizací	10
1.5.5 Daň z příjmů právnických osob	12
2 Charakteristika střední průmyslové školy	14
2.1 Škola a obsah její zřizovací listiny	14
2.2 Vize, poslání a cíle	15
2.3 Hlavní činnost	15
2.4 Doplňková činnost	16
2.5 Organizační struktura	16
2.5.1 Rada školy	18
2.6 Studijní záležitosti	18
2.6.1 Počet studentů	18
2.6.2 Přijímací řízení	19
2.6.3 Formy studia a studijní obory	20
2.6.4 Školní řád	21
2.7 Různé aktivity	21
2.8 Kontrolní činnost	23
3 Analýza a zhodnocení hospodaření školy	25
3.1 Výsledek hospodaření	25
3.2 Tvorba a použití fondů	27
3.3 Poskytnuté dotace	30
3.3.1 Poskytnuté dotace v letech 2002 – 2006	30
3.3.2 Poskytnuté dotace v roce 2002	32
3.3.3 Poskytnuté dotace v roce 2003	32
3.3.4 Poskytnuté dotace v roce 2004	33
3.3.5 Poskytnuté dotace v roce 2005	34
3.3.6 Poskytnuté dotace v roce 2006	34
3.4 Zhodnocení hospodaření Školy	35
Závěr	36
Seznam použité literatury	
Seznam zkratk	
Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce	
Seznam příloh	

Úvod

Neziskové organizace hrají podstatnou roli v zajišťování potřeb v mnoha oblastech života společnosti. Soukromé subjekty založené na ziskovém principu nebyly a dosud nejsou vždy schopny odstranit existující problémy (např. péče o staré občany, postižené osoby, opuštěné děti apod.), protože tyto subjekty se zaměřují na dosažení zisku na úkor potřeb občanů. Jenže právě občané potřebující konkrétní službu, jako např. opuštěné děti, které potřebují domov, si nemohou dovolat za ni platit. Proto došlo ke vzniku mnoha neziskových organizací, které jsou založeny za účelem dosažení přímého užitku a potřebné služby pro takovéto občany zajišťují. Na chodu tohoto typu organizací se podílejí občané, kteří se tímto způsobem snaží řešit problémy, jež přesahují jejich soukromý život a jedná se tak o přirozený rys občanské společnosti.

V neziskovém sektoru vystupují dvě základní skupiny organizací. Jsou to neziskové organizace působící ve veřejném neziskovém sektoru vykonávající veřejnou správu (např. příspěvkové organizace) a dále neziskové organizace působící v soukromém neziskovém sektoru, které jsou postaveny mimo veřejnou správu.

Pozitivem v existenci neziskových organizací je jejich rostoucí počet v průběhu několika předešlých let, také rozšiřující se legislativa týkající se různých forem neziskových organizací a pestrost jejich zaměření na různé oblasti.

Negativem především v 1. polovině 90. let bylo, že plno subjektů se skrývalo pod hlavičkou neziskové organizace a přitom mělo ziskové cíle a využívaly legislativní mezery tehdejší doby. Dalším negativem je situace, kdy si neziskové organizace vzájemně konkurují při získávání dotací a rovněž je to také nedostatek kvalifikovaných zaměstnanců ovládajících potřebnou legislativu a schopnost vypracovat projekty pro získání finančních prostředků.

Cílem této bakalářské práce je charakterizovat neziskové organizace, potažmo Střední průmyslovou školu v Brně, jako příspěvkovou organizaci zřízenou Jihomoravským krajem, provést analýzu jejího hospodaření ve sledovaném období 2002 – 2006 a následně její hospodaření zhodnotit.

V souladu s cílem je stanovena hypotéza, že doplňková činnost Střední průmyslové školy v Brně se významně podílí na jejím celkovém výsledku hospodaření.

Při zpracování práce byla použita metoda obsahové analýzy teoretických textů a jejich následná syntéza. V rámci třetí kapitoly, „Analýza a zhodnocení hospodaření školy“, byla použita metoda analýzy hospodaření Střední průmyslové školy v Brně při rozboru výsledků hospodaření školy, peněžních fondů a poskytnutých dotací. Dále byla aplikována metoda komparace, kdy byly srovnávány výsledky hospodaření a přijaté dotace v jednotlivých letech sledovaného období 2002 – 2006.

Práce je rozdělena do tří hlavních částí, resp. kapitol, přičemž první kapitola je teoretická a další dvě kapitoly jsou praktické.

První kapitola je věnována postavení neziskových organizací v národním hospodářství. Je zde definován pojem „nezisková organizace“ a to podle L. Salamona a P. Boukala a následně jsou vymezeny neziskové organizace v národním hospodářství, které se člení na sektor ziskový a neziskový. Dále je kapitola zaměřena na právní vymezení neziskových organizací, především podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Kapitola vymezuje definici pojmu vize, poslání, funkce a cíle neziskových organizací. Zbývající část kapitoly se zabývá jedním typem neziskové organizace a to příspěvkovými organizacemi. Definuje jejich vznik, obsah jejich zřizovacích listin, pravidla finančního hospodaření, právní úpravu peněžních fondů a závěrem se zmiňuje o vedení účetnictví a o povinnosti platit daň z příjmů právnických osob.

Následující kapitola je zaměřena na charakteristiku konkrétní příspěvkové organizace, a to Střední průmyslové školy v Brně, v návaznosti na první kapitolu se zmiňuje o obsahu její zřizovací listiny, o vizi, poslání a cílech této organizace. Dále kapitola vymezuje její hlavní a doplňkové činnosti, věnuje se její organizační struktuře, studijním záležitostem, různým aktivitám školy a konec kapitoly je zaměřen na kontrolní činnost školy.

Třetí kapitola je věnována analýze a zhodnocení hospodaření školy ve sledovaném období let 2002 - 2006. Konkrétně je zaměřena na analýzu výsledku hospodaření, samostatně za hlavní a doplňkovou činnost, a následně i celkového výsledku hospodaření. Věnuje se také tvorbě a použití fondů a analýze získaných dotací.

Práce byla zpracována na základě dostupné literatury, relevantní legislativy, dostupných internetových zdrojů a interních dokumentů poskytnutých ředitelem Střední průmyslové školy v Brně.

1 Neziskové organizace v národním hospodářství

Obsahem první kapitoly je vysvětlení pojmu „nezisková organizace“, vymezení neziskových organizací v národním hospodářství a jejich právní úprava. Součástí této kapitoly je také definice vize, poslání, funkce a cíle neziskové organizace a konec kapitoly je věnován příspěvkovým organizacím, resp. jejich vzniku, finančnímu hospodaření, peněžním fondům, účetnictví a dani z příjmů právnických osob.

1.1 Pojem „nezisková organizace“

Nezisková organizace podle L. Salomona: „Neziskové organizace jsou právnické osoby, které jsou subjekty soukromého práva, nerozdělují případně vytvořený zisk mezi své zakladatele ani členy svých orgánů, jsou samosprávné a jsou nadány vysokou mírou dobrovolnosti“.¹

Nezisková organizace podle P. Boukala: „Neziskové organizace jsou subjekty, jejichž primárním cílem je dosažení přímého užitku prostřednictvím předem vymezené produkce, služby nebo distribuce statků, přičemž hlavním motivem jejich činnosti není tvorba zisku k přerozdělení mezi jejich vlastníky, správce nebo zakladatele. Neziskové organizace mohou zisk vytvořit, ale musí jej zase vložit zpět k rozvoji organizace a plnění jejich cílů“.²

1.2 Vymezení neziskových organizací v národním hospodářství

Národní hospodářství lze členit podle různých kritérií, např. podle kritéria odvětví, sektoru, vlastnictví a kritéria financování produkce a spotřeby statků.

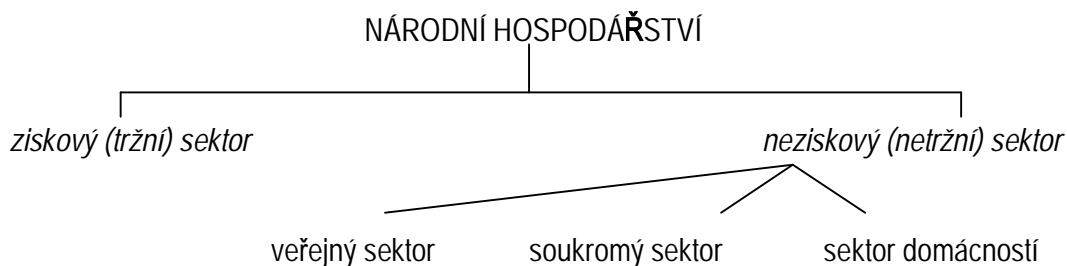
Pro pochopení principů, na kterých fungují neziskové organizace, je důležité členění národního hospodářství z hlediska principu financování.

Schéma tohoto členění je zobrazeno na obr. 1.1.

¹ Nováková, M. *Zastupitelská demokracie a nevládní organizace*. Dostupné z http://www.e-polis.cz/politicke-teorie/211-zastupitelska-demokracie-a-nevladni-organizace.html#_ftn16 [on-line březen 2008]

² Boukal, P., Vávrová, H. a Novotný, J. *Ekonomika a řízení neziskových organizací. Pracovní sešit*. Praha: Vysoká škola ekonomická v Praze, 2003. str. 7

Obr. 1.1 Členění národního hospodářství z hlediska principu financování



Zdroj: Strecková, Y., Malý, I. a kol. *Veřejná ekonomie pro školu i praxi*, Praha: Computer Press, 1998

1.2.1 Ziskový sektor

Ziskový sektor je ta část národního hospodářství, která je financována prostředky získanými subjekty ziskového sektoru. Tyto prostředky získávají prodejem statků, které buď produkují nebo distribuují a to za tržní cenu, která se na trhu vytváří na základě vztahu nabídky a poptávky. Cílem organizací, které působí v ziskovém sektoru, je dosažení zisku.

1.2.2 Neziskový sektor

Subjekty, které fungují a produkují statky v neziskovém sektoru, získávají prostředky na svoji činnost převážně z přerozdělovacích procesů. Cílem takových subjektů není dosažení zisku, ale realizace poslání a z něj vyplývající užítky.

Neziskový sektor se dále člení na veřejný sektor, soukromý sektor a sektor domácností.

Veřejný neziskový sektor je financován z veřejných financí, řízen a spravován veřejnou správou, rozhoduje se v něm veřejnou volbou a podléhá veřejné kontrole ze strany občanů, resp. jejich volených zástupců. Cílovou funkcí je poskytování veřejných služeb.

Soukromý neziskový sektor je financován ze soukromých financí, přičemž příspěvek z veřejných financí se nevylučuje. Jedná se tedy o finance fyzických a právnických osob, které se rozhodly vložit své vlastní soukromé finance do konkrétní a předem vymezené produkce nebo distribuce statků, aniž by očekávaly, že jim tento vklad přinese zisk. Cílem soukromého neziskového sektoru není dosažení zisku, ale přímého užitku.

„Sektor domácností má v rámci národního hospodářství významnou roli svým začleněním do koloběhu finančních toků a vstupem na trh produktu, faktorů a kapitálu“.³

³ Rektořík, J. a kol. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. Praha: Ekopress, s. r. o., 2004.

1.3 Právní vymezení neziskových organizací⁴

V České republice není pojem neziskové organizace přímo definován a vymezen v zákonech, pouze v některých zákonech nalezneme nepřímý odkaz definující konkrétní typy neziskových organizací. Příkladem je zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o daních z příjmů“), jenž se zmiňuje o poplatníkovi, který není založen za účelem podnikání.

V § 18 odst. 8 tohoto zákona je definován výčet subjektů, které se za tyto poplatníky považují a patří sem:

- zájmová sdružení právnických osob (pokud mají právní subjektivitu a nejsou zřízena za účelem výdělečné činnosti),
- občanská sdružení včetně odborových organizací,
- politické strany a politická hnutí,
- registrované církve a náboženské společnosti,
- nadace a nadační fondy,
- obce,
- kraje,
- organizační složky státu,
- příspěvkové organizace,
- státní fondy,
- obecně prospěšné společnosti,
- veřejné vysoké školy,
- veřejné výzkumné instituce,
- školské právnické osoby podle zvláštního právního předpisu a
- subjekty, o nichž tak stanoví zvláštní zákon.

Za tyto poplatníky se nepovažují obchodní společnosti a družstva a to i tehdy, pokud nebyly založeny za účelem podnikání.

⁴ Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů

1.4 Definice vize, poslání, funkce a cíle neziskových organizací

Důležitým předpokladem pro existenci, resp. pro vznik, úspěšné fungování a vymezení činností neziskové organizace je definování vize, poslání, funkce a cíle konkrétní organizace.

Vize je prvním krokem nejenom pro založení organizace, ale i pro úspěšné uplatnění jejího poslání a vypracování strategického plánu. Definice vize by měla být krátká, měla by hledět do budoucnosti a měla by být srozumitelná.

„Poslání má proti vizi zcela konkrétní charakter ve vztahu k důvodům, proč byla nezisková organizace založena. Představuje definici zaměření organizace ve vztahu k dosažení předpokládaných užitků“.⁵

Poslání musí být výstižné a zároveň formulované tak, aby odlišovalo danou organizaci od jiných organizací, které jsou podobně zaměřené.

Podrobně rozepsané poslání je obsaženo v dokumentech, které musí neziskové organizace vypracovat.

Jedná se o:

- žádost o registraci,
- zakládací či zřizovací listinu,
- zápis do rejstříku či jiné evidence,
- statut,
- stanovy,
- organizační řády a
- výroční zprávy o hospodaření a auditu.

Formulace poslání není žádnou právní normou upravena, ale je nutno mít na vědomí, že kvalitně zpracované poslání je základem pro úspěšné fungování neziskové organizace.

„Prostřednictvím funkcí je naplňováno poslání organizace, je zabezpečován realizační proces organizace“.⁶

Funkce se naplňují souborem činností, jejichž výsledkem je:

- produkce statků či služeb nebo
- podmínky pro produkci těchto statků či služeb.

⁵ Rektořík, J. a kol. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. Praha: Ekopress, s. r. o., 2004. str. 35

⁶ Rektořík, J. a kol. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. Praha: Ekopress, s. r. o., 2004. str. 37

Cíle neziskových organizací jsou odvozeny od poslání a má jich být dosaženo v určitém období. Podle kritéria času existují cíle dlouhodobé (10 – 15 let), cíle střednědobé (3 – 10 let), cíle krátkodobé (pod 3 roky) a cíle operativní. Cíle bývají obvykle zahrnuty ve strategickém plánu, koncepci rozvoje, případně ve věcném a finančním plánu organizace.

1.5 Příspěvkové organizace

Tato část je věnována právní úpravě příspěvkových organizací, jejich vzniku, finančnímu hospodaření, peněžním fondům, účetnictví a dani z příjmů právnických osob.

1.5.1 Vznik příspěvkových organizací⁷

Příspěvkové organizace (dále jen „PO“) územních samosprávných celků zřizuje kraj nebo obec podle § 27 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), pro takové činnosti ve své působnosti, které jsou zpravidla neziskové a jejichž rozsah, struktura a složitost vyžadují samostatnou právní subjektivitu. Zřizování takových organizací je zcela v kompetenci příslušných zastupitelstev.

Podle § 27 odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech, vydá zřizovatel o vzniku PO zřizovací listinu s obsahem dle zákona. Obsahem zřizovací listiny je:

- úplný název zřizovatele,
- název, sídlo a identifikační číslo PO,
- vymezení hlavního účelu a tomu odpovídající předmět činnosti,
- označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace,
- vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který je předán PO do správy k vlastnímu hospodářskému využití,
- vymezení okruhů doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel PO a které jí zřizovatel povolil a
- vymezení doby, na kterou je organizace zřízena.

Vznik, zrušení PO či změna ve zřizovací listině se zveřejňuje v Ústředním věstníku a tyto skutečnosti je zřizovatel povinen do 15 dnů ode dne, kdy k uvedené skutečnosti došlo, oznámit Ústřednímu věstníku ČR.

PO se také zapisuje do obchodního rejstříku a návrh na zápis je podáván zřizovatelem.

⁷ Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

1.5.2 Finanční hospodaření příspěvkových organizací⁸

Zákon o rozpočtových pravidlech, § 28 odst. 1, 2, 3, 4, 5 a 6, upravuje finanční hospodaření PO. Financování PO je vícezdrojové. Základním finančním zdrojem PO je dotace ze státního rozpočtu (dále jen „SR“), příspěvek na provoz od zřizovatele, dále PO hospodaří s peněžními prostředky, které získala vlastní činností. Dalšími zdroji financování jsou prostředky fondů PO, peněžité dary od fyzických a právnických osob a prostředky poskytnuté ze zahraničí.

Dotace ze SR jsou neinvestiční dotace určené na přímé náklady.

Prostředky z rozpočtu zřizovatele jsou poskytovány ve formě příspěvků na provoz PO v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejich potřeb.

PO zřízená krajem může kromě hlavní činnosti provozovat také doplňkovou činnost. Úkolem doplňkové činnosti je navázat na hlavní činnosti organizace a účelně využívat majetek i lidské zdroje. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může ho využít pouze ve prospěch své hlavní činnosti, popřípadě ho může využít jinak, pokud to povolí zřizovatel.

Podle § 28 odst. 4 tohoto zákona může zřizovatel PO uložit odvod do svého rozpočtu a to v případě, pokud:

- plánované výnosy PO překračují její plánované náklady,
- investiční zdroje PO jsou větší, než je jejich potřeba užití nebo
- PO porušila rozpočtovou kázeň.

1.5.3 Peněžní fondy příspěvkových organizací⁹

PO je povinna ze zákona o rozpočtových pravidlech vytvářet celkem čtyři fondy.

Jedná se o:

- rezervní fond,
- investiční fond,
- fond odměn a
- fond kulturních a sociálních potřeb.

V případě, že po skončení roku jsou na peněžních fondech zůstatky, převádějí se do následujícího roku.

⁸ Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

⁹ Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Rezervní fond

Tvorba a použití tohoto fondu je upraveno v § 30 zákona o rozpočtových pravidlech.

Rezervní fond slouží pro uplatnění hmotné zainteresovanosti PO k dosažení lepšího výsledku hospodaření. Lepší neboli zlepšený výsledek hospodaření je vytvořen tehdy, pokud skutečné výnosy společně s příspěvkem zřizovatele na provoz jsou vyšší než skutečné provozní náklady.

Fond je tvořen přiděly ze zlepšeného výsledku hospodaření a jeho zdrojem mohou být také peněžní dary.

PO používá rezervní fond na čtyři účely a to:

- k dalšímu rozvoji své činnosti,
- k časovému překlenutí rozdílů mezi výnosy a náklady,
- k úhradě případných sankcí uložených jí za porušení rozpočtové kázně a
- k úhradě své ztráty za předchozí léta.

PO může převést část prostředků rezervního fondu k posílení svého investičního fondu, ale musí mít k tomu souhlas od zřizovatele.

Investiční fond

Investiční fond PO je upraven § 31 zákona o rozpočtových pravidlech. Tento fond je tvořen k financování investičních potřeb PO.

Zdrojem investičního fondu jsou odpisy z dlouhodobého hmotného majetku (dále jen „DHM“) a dlouhodobého nehmotného majetku (dále jen „DNM“), investiční dotace z rozpočtu zřizovatele, investiční příspěvky ze státních fondů, výnosy z prodeje DHM (s prodejem DHM musí souhlasit zřizovatel), převody z rezervního fondu ve výši povolené zřizovatelem, dary a příspěvky od jiných subjektů určené k investičním účelům.

Investiční fond PO se používá:

- k financování investičních výdajů,
- k úhradě investičních úvěrů nebo půjček,
- k odvodu do rozpočtu zřizovatele, pokud tak zřizovatel stanovil a
- k financování údržby a oprav nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, který PO používá pro svoji činnost.

Fond odměn

Tvorba a použití fondu odměn je upravena v § 32 zákona o rozpočtových pravidlech. Fond odměn je tvořen ze zlepšeného hospodářského výsledku PO, a to do výše jeho 20 %, nejvýše však do výše 20 % limitu prostředků na platy nebo přípustného objemu prostředků na platy.

Tvorbu fondu odměn provede PO na základě schválení výše zlepšeného hospodářského výsledku zřizovatelem po skončení kalendářního roku.

Prostředky tohoto fondu se používají k úhradě případného překročení prostředků na platy.

Fond kulturních a sociálních potřeb

Fond kulturních a sociálních potřeb (dále jen „FKSP“) PO je upraven § 33 zákona o rozpočtových pravidlech. FKSP je tvořen základním přidělem na vrub nákladů PO z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů, popř. na mzdy a náhrady mzdy, odměny za pracovní pohotovost, na odměny a ostatní plnění za vykonávanou práci. FKSP je naplňován zálohově z roční plánované výše v souladu s jeho schváleným rozpočtem. Vyúčtování skutečného základního přidělu se provede v rámci účetní závěrky. Fond se používá k zabezpečování kulturních, sociálních a dalších potřeb a je určen zaměstnancům PO, žákům a dalším osobám vyjmenovaným v § 33 odst. 3 tohoto zákona.

Výši tvorby FKSP, další příjmy a hospodaření s fondem upravuje Ministerstvo financí ČR (dále jen „MF ČR“) vyhláškou č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů.

1.5.4 Účetnictví příspěvkových organizací

Účetnictví účetních jednotek, kterými jsou PO, upravují od 1. 1. 2005 tři předpisy.

Patří mezi ně:

- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“),
- vyhláška č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“) a
- České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 505/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ČÚS“).

Zákon o účetnictví zavedl nový obsah pojmu „účetní období“. Účetním obdobím se rozumí nepřetržitě po sobě jdoucích dvanáct měsíců. Existují dvě možnosti účetního období. Buď se účetní období shoduje s kalendářním rokem a nebo je účetní období hospodářským rokem.

Od 1. 1. 2004 mohou vést PO účetnictví v plném rozsahu, pokud zřizovatel nerozhodne jinak, dále vedou podvojně účetnictví, dnes už nazývané pouze „účetnictví“, protože jednoduché účetnictví bylo zrušeno.

Zákon o účetnictví zmiňuje pojem řádná účetní závěrka, mimořádná účetní závěrka a mezitímní účetní závěrka.

Řádná účetní závěrka se sestavuje k poslednímu dni účetního období.

„Den, k jakému se provádí *mimořádná závěrka*, se nazývá rozvahový den. Mimořádnou účetní závěrku provádějí PO, u nichž dochází ke změně zřizovatele – ze státu na vyšší územní samosprávné celky“.¹⁰

„V určitých případech může sestavovat účetní jednotka závěrku i v průběhu účetního období, tedy k jinému dni než je den rozvahový, pak hovoříme o *mezitímní účetní závěrce*“.¹¹

Vyhláška je předpisem, kterým MF ČR upravuje vybraná ustanovení zákona o účetnictví a stanoví pravidla pro vedení účetnictví v plném i zjednodušeném rozsahu.

Vyhláška¹² tedy určuje:

- rozsah a způsob sestavování účetní závěrky,
- uspořádání, označování a obsahové vymezení položek majetku a jiných aktiv, závazků a jiných pasiv v účetní závěrce,
- uspořádání, označování a obsahové vymezení nákladů a výnosů a výsledků hospodaření v účetní závěrce,
- uspořádání a obsahové vymezení vysvětlujících a doplňujících informací v příloze k účetní závěrce,
- směrnou účtovou osnovu a
- účetní metody.

¹⁰ Růžicková, R. *Neziskové organizace – vznik, účetnictví, daně*. Olomouc: Anag, 2007. str. 84

¹¹ Růžicková, R. *Neziskové organizace – vznik, účetnictví, daně*. Olomouc: Anag, 2007. str. 84

¹² Růžicková, R. *Neziskové organizace – vznik, účetnictví, daně*. Olomouc: Anag, 2007. str. 94

Účetní závěrka se sestavuje v plném nebo zjednodušeném rozsahu a zahrnuje:

- rozvahu, ve které jsou uspořádány položky majetku a jiných aktiv, závazků a jiných pasiv,
- výkaz zisku a ztráty (dále jen „VZZ“), ve kterém jsou obsaženy položky nákladů, výnosů a výsledku hospodaření a
- přílohu, ve které účetní jednotka vysvětlí a doplní informace sepsané v rozvaze a VZZ.

PO jsou povinny sledovat odděleně náklady, výnosy a hospodářský výsledek za hlavní a doplňkovou činnost. Výsledek hospodaření vykazují jak před zdaněním, tak i po zdanění.

Co se týká odepisování dlouhodobého majetku, tak PO může majetek odepisovat pouze účetně na základě sestaveného odpisového plánu, nikoli daňově.

ČÚS vydalo MF ČR s účinností od 1. 1. 2004 pro ty účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky, tedy i pro PO. Tyto ČÚS jsou vydány v souladu se zákonem o účetnictví a je jich celkem 22 a užívá se pro ně označení ČÚS č. 501 až č. 522. Cílem těchto standardů je detailněji upravit jednotlivé oblasti účtování, než jak je to řešeno v zákoně o účetnictví a ve vyhlášce.

1.5.5 Daň z příjmů právnických osob¹³

Daň z příjmů je upravena zákonem o daních z příjmů. Součástí tohoto zákona je i zdanění právnických osob, které je obsaženo v Části druhé počínaje § 17 a následujícími, které řeší také záležitosti neziskových organizací.

Neziskové organizace, tedy i PO, postupují při zdaňování odlišným způsobem od organizací či subjektů, které byly založeny za účelem dosažení zisku. Je nutno rozlišit činnost hlavní a činnost doplňkovou.

Předmětem daně z příjmů právnických osob (dále jen „DzPPO“) jsou dva druhy příjmů:

- výnosy z činností a
- výnosy z nakládání s majetkem.

Organizace na jedné straně vykonává určité činnosti a pokud tyto činnosti vykonává za úplatu, pak z těchto činností plynou organizaci příjmy. Nyní musí PO zjistit, zda se jedná o příjmy zdanitelné či nikoli. Na druhé straně jsou výnosy z nakládání s majetkem, tj. výnosy z pronájmu vyjmenované v § 18 odst. 3 zákona o daních z příjmů, které dani podléhají, dále sem patří i výnosy z prodeje majetku.

¹³ Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů

Růžičková, R. *Neziskové organizace – vznik, účetnictví, daně*. Olomouc: Anag, 2007

Rektořík, J. a kol. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. Praha: Ekopress, s. r. o., 2004

Předmětem daně u PO jsou vždy příjmy z reklam, příjmy z členských příspěvků a příjmy z nájemného s výjimkou uvedenou v § 18 odst. 4 písm. d). Dani tedy podléhají v zásadě pouze příjmy z činností, ve kterých organizace dosahuje zisk.

V případě, že dosažené příjmy jsou nižší než výdaje související s těmito příjmy (jedná se tedy o ztrátu), tyto příjmy nejsou zdanitelné.

Příjmy lze rozdělit na:

- příjmy, které nejsou předmětem daně,
- příjmy, které nejsou předmětem daně za určitých podmínek,
- příjmy, které sice jsou předmětem daně, ale jsou od daně osvobozené,
- příjmy vyplývající z jejich poslání, které jsou vymezeny ve statutech, zřizovacích listinách, zvláštními předpisy a
- příjmy, které jsou předmětem daně.

„Základem DzPPO je rozdíl, o který příjmy převyšují výdaje, přičemž se respektuje jejich věcná a časová souvislost. Do příjmů vstupujících do základu daně se nezahrnují příjmy, které nejsou předmětem daně, a příjmy osvobozené od daně z příjmů“.¹⁴ Do základu DzPPO se zahrnují příjmy z doplňkové činnosti a příjmy ze ztrátové hlavní činnosti.

Ze zákona o daních z příjmů vyplývá, že DzPPO podléhá daňový základ vyšší než 300 tis. Kč. „Snížení základu daně mohou PO realizovat za předpokladu, že použijí takto získané prostředky ke krytí nákladů (výdajů) souvisejících s činnostmi, z nichž získané příjmy nejsou předmětem daně. Ušetřené prostředky musí být použity nejdéle ve třech bezprostředně následujících zdaňovacích obdobích“.¹⁵

¹⁴ Rektořík, J. a kol. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. Praha: Ekopress, s. r. o., 2004. str. 153

¹⁵ Růžicková, R. *Neziskové organizace – vznik, účetnictví, daně*. Olomouc: Anag, 2007. str. 161

2 Charakteristika střední průmyslové školy

V první kapitole byl vymezen pojem „neziskové organizace“, dále bylo vymezeno postavení neziskových organizací v národním hospodářství a také právní úprava PO, týkající se jejich vzniku, finančního hospodaření, účetnictví a DzPPO.

Druhá kapitola se zaměřuje na charakteristiku konkrétní střední průmyslové školy, kterou je Střední průmyslová škola v Brně (dále jen „Škola“). Je zde popsán obsah zřizovací listiny Školy, její vize, poslání a cíle. Dále jsou zde vymezeny hlavní a doplňkové činnosti Školy, kapitola je věnována také studijním záležitostem, tj. organizační struktuře školy, počtu studentů a další. Kapitola se také zmiňuje o různých aktivitách Školy, o povinnosti sestavování a zveřejňování výroční zprávy či zprávy o činnosti příspěvkové organizace, dále o kontrole hospodaření a hodnocení školy.

2.1 Škola a obsah její zřizovací listiny¹⁶

Škola je PO zřízenou na základě zřizovací listiny Jihomoravským krajem (dále jen „JMK“) se sídlem na Žerotínově náměstí 3/5, Brno 601 82. Sídli v Brně a je zřízena na dobu neurčitou.

Zřizovací listina Školy je k dispozici na Krajském úřadě JMK a také v samotné budově Školy. Tato zřizovací listina obsahuje:

- název, sídlo a identifikační číslo PO,
- název, adresu a identifikační číslo jejího zřizovatele,
- vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti souvisejícího s tímto účelem,
- označení statutárního orgánu a způsob jeho vystupování jménem PO,
- vymezení majetku zřizovatele předaného do správy PO,
- vymezení majetkových práv a povinností,
- pravidla finančního hospodaření,
- vymezení okruhů doplňkové činnosti,
- vymezení doby, na kterou je PO zřízena a
- závěrečná ustanovení.

¹⁶ Zřizovací listina Střední průmyslové školy v Brně ze dne 16. června 2005

2.2 Vize, poslání a cíle

Pro existenci a úspěšné fungování Školy je nutné, aby si škola definovala svoji vizi, poslání a cíle.

Vize Školy zní: „Chceme zvyšovat vzdělanost společnosti.“

Poslání Školy¹⁷ je definováno v každé její zprávě o činnosti příspěvkové organizace. Posláním Školy je:

- denní příprava žáků ve studijních oborech připravujících se na povolání v rámci střední školy,
- příprava studentů připravujících se pro kvalifikovaný výkon náročných odborných činností v rámci vyššího odborného studia,
- realizace vzdělávacích postsekundárních aktivit ve spolupráci s úřady práce, podnikatelskými subjekty a ostatními institucemi a
- realizace doplňkové činnosti v návaznosti na hlavní činnost a jiné služby ve smyslu zřizovací listiny.

Cíle Školy¹⁸ lze nalézt jak ve výroční zprávě, tak i ve zprávě o činnosti příspěvkové organizace.

Trvalým cílem je ze Školy budovat komplexní vzdělávací středisko se zaměřením na technická povolání.

Dalším cílem je po získání prvotního středního vzdělání zajistit možnost dalšího a vyššího odborného studia v širším rozsahu a celoživotního doplňování znalostí a dovedností prostřednictvím komplexních aktivit v rámci postsekundárního a terciálního vzdělávání.

Dalším dlouhodobým cílem je spolupráce s hospodářskou sférou především formou exkurzí a odborných praxí, čímž se rozšiřuje spojení teoretické výuky s praktickou činností.

2.3 Hlavní činnost

Škola provádí celkem tři hlavní činnosti. Tyto činnosti jsou vymezeny v její zřizovací listině.

„Příspěvková organizace jako střední škola poskytuje střední vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zejména pak ustanoveními Části čtvrté, a prováděcími předpisy k zákonu“.¹⁹

¹⁷ Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2006

¹⁸ Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2002

Výroční zpráva Střední průmyslové školy v Brně za školní rok 2002/2003

¹⁹ Zřizovací listina Střední průmyslové školy v Brně ze dne 16. června 2005

„Příspěvková organizace jako vyšší odborná škola poskytuje vyšší odborné vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zejména pak ustanoveními Části šesté, a prováděcími předpisy k zákonu“.²⁰

„Příspěvková organizace jako školní jídelna – výdejna poskytuje školní stravování; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zejména pak ustanovením § 119, a prováděcími předpisy k zákonu“.²¹

2.4 Doplnková činnost²²

Doplnková činnost se realizuje v návaznosti na hlavní činnost a jiné služby. Tato činnost musí být uvedena ve zřizovací listině.

Ve zřizovací listině bylo v období 2002 – 2006 akreditováno celkem 16 doplňkových činností.

Nejčastěji však byly využívány činnosti jako např. kovoobrábění (výroba kusových zakázek složitých forem na CNC stroji pro exportní firmu), pronájmy (v odpoledních a večerních hodinách se pronajímaly učebny jazykovým školám), pořádání kurzů a seminářů (např. přípravné kurzy matematiky pro přijímací řízení, semináře a odborné konference, zvyšování úrovně počítačových dovedností pedagogických pracovníků v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání), zvyšování jazykové vybavenosti pedagogických pracovníků a dále také reklamní a propagační činnost.

Všechny tyto doplňkové činnosti se podílejí na zlepšení ekonomického hospodaření Školy.

2.5 Organizační struktura

Vedení Školy tvoří ředitel, tři zástupci ředitele školy, přičemž jeden z nich je statutárním zástupcem ředitele, a vedoucí ekonom.

V čele Školy je ředitel školy, který je zároveň statutárním orgánem organizace. Současný ředitel školy byl do funkce jmenován k 1. 10. 2004.

Dále má Škola správní a provozní zaměstnance (tj. nepedagogové) a pedagogické pracovníky.

²⁰ Zřizovací listina Střední průmyslové školy v Brně ze dne 16. června 2005

²¹ Zřizovací listina Střední průmyslové školy v Brně ze dne 16. června 2005

²² Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2002, 2003, 2004, 2005 a 2006

Tab. 2.1 zobrazuje přehled o počtech pedagogických a nepedagogických pracovníků v období 2002 – 2006.

Tab. 2.1 Přehled o počtech pedagogů a nepedagogických pracovníků v letech 2002 – 2006

	<i>počet pracovníků k 1. 9. daného roku</i>									
	střední škola					vyšší odborná škola				
	2002	2003	2004	2005	2006	2002	2003	2004	2005	2006
Pedagogičtí pracovníci	63	59	92	94	90	8	11	12	9	8
Nepedagogičtí pracovníci	25	25	29	26	25	3	3	3	2	2
Pracovníci celkem	88	84	121	120	115	11	14	15	11	10

Zdroj: Výroční zpráva Střední průmyslové školy v Brně za školní rok 2002/2003, 2003/2004, 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007. Vlastní zpracování.

Mezi pedagogické pracovníky patří kromě učitelů také ředitel a zástupci ředitele. Výuka je zajišťována především interními pedagogy, pouze malý podíl tvoří externí pedagogové. Pedagogové jsou průběžně zapojováni do dalšího vzdělávání, např. v oblasti výpočetní techniky. Škola v poslední době přijímá také kvalifikované absolventy a tím se zvyšuje aprobovanost učitelů.

Nepedagogickým pracovníkem je systémový administrátor, školník, knihovnice, asistentka ředitele, účetní, propagační a studijní referentka a další.

Z tabulky je patrné, že k 1. 9. 2004 měla Škola výrazně vyšší počet zaměstnanců působících v rámci střední školy (dále jen „SŠ“) a to o 44 % oproti předešlému roku. Tento velký nárůst byl způsobem sloučením Školy se Střední průmyslovou školou slévárenskou (dále jen „SPŠS“).

V roce 2003 došlo na SŠ k mírnému snížení počtu zaměstnanců oproti roku 2002 a stejně tomu bylo i v posledních dvou letech sledovaného období ve srovnání s rokem 2004.

Počet zaměstnanců vyšší odborné školy (dále jen „VOŠ“) se v průběhu sledovaných let výrazně neměnil, do roku 2004 byla rostoucí tendence počtu zaměstnanců, poté dochází k mírnému poklesu.

Poklesy počtu zaměstnanců jsou způsobeny odchody zaměstnanců do důchodu, přechody k jinému zaměstnavateli nebo také odchody zaměstnankyň na mateřskou dovolenou.

Organizační schéma Školy je zobrazeno v příloze č. 1 a v příloze č. 2 a 3 nalezneme grafický přehled o počtech zaměstnanců na Škole.

2.5.1 Rada školy²³

Rada školy (dále jen „rada“) ve školním roce 2002/2003, 2003/2004 a 2004/2005 nebyla zřízena.

Ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007 byly zřízeny dvě rady. Jedna rada pro SŠ a druhá pro VOŠ. Obě rady zasedaly v těchto školních rocích dvakrát. Při prvních schůzích rad došlo ke schvalování výroční zprávy za předchozí školní rok 2004/2005 a 2005/2006, zatímco při druhých schůzích se schvalovala zpráva o hospodaření.

Tyto rady byly zřízeny na základě usnesení Rady JMK a v souladu s § 167 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“).

Každá školská rada se skládá ze šesti členů, kdy podle § 167 odst. 2 školského zákona dva členy rady jmenuje zřizovatel školy, tedy JMK, dva členy volí pedagogičtí pracovníci školy a poslední dva členové jsou voleni zletilými žáky školy a zákonnými zástupci nezletilých žáků.

2.6 Studijní záležitosti

Tato podkapitola se věnuje počtům studentů v jednotlivých letech sledovaného období, přijímacímu řízení, formám studia a studijním oborům a také školnímu řádu.

2.6.1 Počet studentů

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR (dále jen „MŠMT ČR“) stanoví prováděcím právním předpisem nejnižší a nejvyšší počty žáků a studentů v jednotlivých druzích škol.

V tab. 2.2 je zobrazen přehled skutečného počtu studentů na Škole ve sledovaném období let 2002 - 2006, včetně počtu studentů studujících na SŠ a na VOŠ.

Tab. 2.2 Přehled o počtu studentů na střední a vyšší odborné škole v letech 2002 - 2006

	<i>počet studentů k 30. 9. daného roku</i>				
	2002	2003	2004	2005	2006
Střední škola	900	882	1 171	1 162	1 131
Vyšší odborná škola	139	204	145	149	147
Celkem	1 039	1 086	1 316	1 311	1 278

Zdroj: Výroční zpráva Střední průmyslové školy v Brně za školní rok 2002/2003, 2003/2004, 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007. Vlastní zpracování.

²³ Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů

Nejvyšší počet studentů měla Škola k 30. 9. 2004, kdy došlo k nárůstu studentů téměř o 21,2 %, oproti počtu studentů k 30. 9. 2003. Zvýšení počtu studentů bylo způsobeno sloučením Školy se SPŠS. Toto sloučení odůvodňuje taktéž velký zlom v počtu studentů SŠ. Počet studentů VOŠ se v průběhu sledovaných let příliš neměnil, výjimkou byl však rok 2003, kdy se počet výrazně zvýšil, a to přibližně o 46,8 % oproti roku 2002.

V průběhu posledních dvou školních let dochází na SŠ k mírnému úbytku studentů. Tento úbytek je však zanedbatelný vzhledem k tomu, že kapacita Školy je neustále naplněna.

Po ukončení studia se většina studentů velmi rychle uplatňuje na trhu práce. To je způsobeno vzkvétajícím a rozvíjejícím se průmyslem a s tím související poptávkou po čerstvých absolventech a dobrou spoluprací Školy s předními brněnskými průmyslovými podniky.

Grafické zobrazení počtu studentů na SŠ a na VOŠ ve sledovaném období nalezneme v příloze č. 4.

2.6.2 Příjímání řízení²⁴

Pro přijetí ke vzdělávání na SŠ je možno přijmout pouze uchazeče, kteří splňují podmínky pro přijetí podle § 59 odst. 1 školského zákona. Těmito podmínkami je splnění povinné školní docházky nebo úspěšné ukončení základního vzdělávání před splněním povinné školní docházky. Další podmínkou je splnit podmínky při přijímacím řízení pro přijetí a to prokázáním vhodných schopností, dovedností, vědomostí, zájmů a zdravotní způsobilosti.

O přijetí uchazeče rozhoduje ředitel školy. Ředitel je povinen vyhlásit pro přijímání do prvního ročníku studia nejméně jedno kolo přijímacího řízení. Přihlášku ke vzdělávání podává uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče. Pro první kolo přijímacího řízení na SŠ je možno podat pouze jednu přihlášku. Ředitel rozhoduje o obsahu a formě přijímacího řízení a nebo může rozhodnout, že se přijímací zkouška konat nebude.

Obdobně jako u přijetí ke vzdělávání na SŠ, i pro přijetí ke studiu na VOŠ existují určité podmínky pro přijetí. Dle § 93 odst. 1 školského zákona lze přijmout uchazeče, kteří získali střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou a zároveň při přijímacím řízení splnili podmínky pro přijetí prokázáním vhodných schopností, vědomostí, zájmů a zdravotní způsobilosti.

O přijetí uchazeče rozhoduje opět ředitel školy. Další proces je obdobný jako u přijímání do prvního ročníku vzdělávání na SŠ.

²⁴ Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů

2.6.3 *Formy studia a studijní obory*

Ve školním roce 2002/2003 a 2003/2004 měla Škola rozhodnutím MŠMT ČR akreditováno v denním, nástavbovém a dálkovém studiu a vyšším studiu 13 oborů.

Denní studium je koncipováno na čtyři roky studia, nástavbové na dva roky studia a dálkové studium na pět let. Z denního studia byly akreditovány obory jako např. Strojírenství, Řízení jakosti ve strojírenství, Mechatronika, Strojírenská technická administrativa, Management strojírenství a další. Nástavbové studium bylo možné studovat pouze v oboru Provozní technika a pětileté dálkové studium v oboru Strojírenství a Strojírenská technická administrativa.

Na VOŠ mohli uchazeči studovat formou denního studia tři obory, jimiž byly Počítačová podpora v řízení podniku, Silnoproudá elektrotechnika a Slaboproudá elektrotechnika. Vyšší odborné studium je stanoveno na dobu tří let.

Zvýšený zájem o sekundární studium strojírenských oborů byl podnětem pro vznik možnosti studovat obor strojírenství v pěti zaměřeních a to v členění na strojírenství všeobecné, počítačovou grafiku, informační systémy, počítačové řízení CNC strojů, automatizaci a robotiku.

Ve školním roce 2002/2003 dochází ke snižujícímu se zájmu žáků o nástavbové a dálkové studium, a proto Škola tyto formy studia postupně opouští. V tomto školním roce nebyl otevřen na VOŠ obor Silnoproudá elektrotechnika.

Ve školním roce 2003/2004 byla zahájena výuka nového oboru Mechatronika a opět jako v předešlém školním roce nebyl na VOŠ otevřen obor Silnoproudá elektrotechnika.

Pro školní rok 2004/2005 bylo rozhodnutím MŠMT ČR akreditováno celkem 18 oborů. Nárůst oborů byl zapříčiněn sloučením Školy se SPŠS. Kromě dříve akreditovaných oborů přibýly dva další nové obory, obor Slévárenství a obor Výtvarné zpracování kovů a drahých kamenů ve třech různých zaměřeních.

Ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007 byl akreditován stejný počet oborů jako ve školním roce 2004/2005. V tomto období dochází k útlumu oboru Slévárenství, Mechatronika a Řízení a kontrola výroby na SŠ a na VOŠ se dostává do pozadí obor Slaboproudá elektrotechnika.

Kromě klasických učeben je škola vybavena pro zajištění praktické výuky odborných předmětů laboratořemi a dílnami s mnoha moderními stroji a přístroji, výuka jazyků a výpočetní techniky je zajištěna v počítačových učebnách a k získávání praktických dovedností a schopností v ekonomických předmětech je ve škole vyčleněna jedna učebna, která se nazývá fiktivní firma.

2.6.4 Školní řád

Ředitel školy podle § 30 odst. 1 školského zákona musí povinně vydat školní řád, který upravuje:

- práva a základní povinnosti žáků,
- chování a nepřítomnost žáků ve škole,
- výuku a její hodnocení,
- klasifikační řád,
- opravné zkoušky,
- výchovná opatření,
- postup do vyššího ročníku a opakování ročníku,
- změnu studijního oboru a přestup do jiné školy,
- přerušení či zanechání studia,
- ztráty a nálezy,
- postup v případě školního úrazu a
- úřední hodiny pro žáky.

Školní řád musí být zveřejněn na přístupném místě v budově školy a prokazatelným způsobem s ním musí být seznámeni zaměstnanci, žáci a dále také zákonní zástupci nezletilých dětí a žáků.

V případě Školy je školní řád k dispozici na internetových stránkách Školy, v písemné podobě na sekretariátě Školy a studenti jsou s ním seznámeni na třídnické hodině v první den nového školního roku.

2.7 Různé aktivity

Škola se účastní různých akcí, spoluprací a prezentací na veřejnosti. Vyznačuje se širokou nabídkou mimoškolních aktivit, kdy účastí v těchto aktivitách si mohou studenti rozvíjet své odborné schopnosti a dovednosti a zároveň rozšiřovat okruh svých zájmů. Studenti se také účastní různých soutěží a olympiád. Škola rovněž spolupracuje s významnými brněnskými strojírenskými podniky a podílí se na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol (dále jen „ZŠ“) a SŠ.

Mimoškolní aktivity

V rámci školy působí občanské SDRUŽENÍ RODIČŮ, které spolupracuje s vedením školy při řešení otázek koncepce hospodaření, řešení pedagogických problémů, mimoškolních činností apod.

Škola uzavřela dohodu o vzájemné spolupráci s významným brněnským podnikem ABB EJF s.r. o. a udržuje styky s několika desítkami výrobních a hospodářských organizací

a společností. Důvodem těchto vztahů je zajišťování odborných prací a exkurzí pro studenty školy, kteří tak získávají poznatky i z praxe.

Žáci mají také možnost v rámci mimoškolní činnosti navštěvovat různé kroužky, z nichž jsou nejrozšířenější kroužky výpočetní techniky a kroužky sportovní. Studenti, kteří se účastní sportovních kroužků, obvykle reprezentují školu na veřejnosti v různých soutěžích a to ve fotbalu, basketbalu, volejbalu, stolním tenise apod. Na škole existují i zájmové kroužky, např. programování CNC strojů, kroužek CAD systémů, INTERNETU, fotografický a důležité jsou i kroužky doučovací, zejména z matematiky a mechaniky. V budově školy působí také autoškola, kterou mohou studenti využít v průběhu studia k získání řidičského průkazu na malý motocykl, motocykl a auto.

Škola na konci školního roku pořádá také pro studenty různé zájezdy. Velmi vytiženým zájezdem je letní sportovní kurz v Chorvatsku a jazykový kurz v Anglii.

Studenti jednou ročně navštěvují Mezinárodní strojírenský veletrh a veletrh INVEX a účastní se různých akcí, kde studenti uměleckých oborů prezentují své dovednosti. Například na mezinárodní soutěži Hefaiston 2006 získali tito studenti I. místo.

Účasti školy v soutěžích

V průběhu roku se talentovaní studenti účastní různých soutěží na úrovni školní, krajské, celostátní i mezinárodní. Týká se to především matematické a fyzikální olympiády.

V rámci školy se každým rokem pořádá matematická olympiáda, soutěž v psaní na počítači či soutěž ve znalostech anglického a německého jazyka.

Spolupráce školy s dalšími subjekty

Škola je členem vzdělávacích asociací (Asociace středních průmyslových škol a Asociace vyšších odborných škol) a profesní asociace (Česko-moravská společnost pro automatizaci).

Škola organizuje exkurze a informuje žáky ZŠ o možnostech studia, spolupracuje s Vysokým učením technickým a to zejména v rámci předmětů Kontrola a měření, Automatizace, CNC a dalších odborných předmětů.

Dále úzce spolupracuje s Úřadem práce a jako akreditované pracoviště MŠMT ČR v rámci programu Státní informační politiky ve vzdělávání (dále jen „SIPVZ“) pořádá škola kurzy počítačové gramotnosti pro pedagogické pracovníky ZŠ a SŠ. Škola tak proškolila ve čtyřech modulech 820 pedagogických pracovníků z 25 brněnských ZŠ a SŠ.

Účast studentů a pedagogů školy na životě v obci

Studenti a pedagogové školy se aktivně účastní každým rokem veletrhu SŠ, dále představují školu na veletrzích škol v Břeclavi, Vyškově a Třebíči. Škola pořádá dvakrát do roka „Dny otevřených dveří“ pro uchazeče o studium na této škole.

Spolupráce školy s výrobními podniky

V rámci přípravy na budoucí povolání se studenti účastní na konci 3. ročníku dvoutýdenní praxe. Zabezpečí si ji studenti sami nebo jim pomůže podnik pro výkon své praxe najít škola. Škola spolupracuje s předními brněnskými podniky a akciovými společnostmi, u nichž může být praxe zajištěna.

Mezi tradiční partnerské společnosti patří Zetor, Alstom Power, ABB a Kovoprojekta.

Při vstupu do projektu OPRLZ financovaného ESF zahájila škola úzkou spolupráci se Svazem sléváren ČR. V tomto projektu vystupuje škola jako partner a jedná se o vytvoření modelu dalšího vzdělávání a rekvalifikaci v oblasti slévárenství.

2.8 Kontrolní činnost

Kontrolu hospodaření příspěvkové organizace provádí její zřizovatel. V případě Školy provádí kontrolu hospodaření JMK.

Dle § 12 školského zákona se hodnocení školy uskutečňuje jako vlastní hodnocení školy a hodnocení Českou školní inspekcí (dále jen „ČŠI“).

V rámci vlastního hodnocení vypracovává škola každý rok zprávu o činnosti příspěvkové organizace, jejíž součástí je kromě rozvahy, VZZ a přílohy také přehled o poskytnutých dotacích a o jejich následném použití, přehled o plnění rozpočtu za daný rok, přehled tvorby a čerpání peněžních fondů za daný rok či závěrečná zpráva o provedené inventarizaci.

Dále po ukončení každého školního roku škola zpracuje výroční zprávu za daný školní rok (dále jen „zpráva“). Součástí této zprávy jsou informace o počtech studentů, pedagogických a nepedagogických zaměstnanců Školy, dále také přehled akreditovaných studijních oborů. Kromě již zmíněného obsahuje zpráva také výsledky výchovy a vzdělávání studentů, výsledky maturitních zkoušek, přehled o počtu přihlášených a přijatých uchazečů o studium a informace o různých aktivitách Školy (soutěže, spolupráce s brněnskými podniky atd.). Součástí zprávy jsou také přílohy, kterými jsou zpravidla protokoly o kontrole ze strany ČŠI, Hasičského záchranného sboru, Krajské hygienické stanice apod.

Škola je povinná pravidelně každý rok do konce ledna vypracovat účetní závěrku, jejíž součástí je rozvaha, VZZ a příloha. Dále ještě JMK požaduje, aby Škola zpracovala čtvrtletně účetní závěrku, kterou JMK nazývá mimořádnou účetní závěrkou.

Obě zprávy, výroční zpráva a zpráva o činnosti příspěvkové organizace, jsou podkladem pro kontrolu, kterou provádí ČŠI, ale také pro kontrolu hospodaření prováděnou JMK.

3 Analýza a zhodnocení hospodaření školy

Předchozí kapitola byla věnována charakteristice konkrétní střední průmyslové školy, kterou je Škola, konkrétně pak její zřizovací listině, studijním záležitostem, aktivitám školy a povinnosti Školy zpracovat dokumenty potřebné pro kontrolu hospodaření.

Poslední kapitola je zaměřena na analýzu hospodaření Školy v období 2002 – 2006. Zmiňuje se o jejích výsledcích hospodaření (dále jen „VH“) za hlavní a doplňkovou činnost, o tvorbě a použití fondů a také o poskytnutých dotacích.

3.1 Výsledek hospodaření

Tato podkapitola je věnována analýze VH Školy ve sledovaném období 2002 – 2006 a jeho rozdělení na VH za hlavní a VH za doplňkovou činnost.

Výsledek hospodaření za hlavní činnost

Přehled o nákladech, výnosech a VH před zdaněním a po zdanění za hlavní činnost Školy za období 2002 – 2006 je zobrazen v tab. 3.1.

Tab. 3.1 Výsledek hospodaření za hlavní činnost v období 2002 – 2006 (v tis. Kč)

	2002	2003	2004	2005	2006
Výnosy	39 499,00	40 912,00	49 478,77	58 403,68	59 782,04
Náklady	39 404,00	40 909,00	49 262,46	57 678,02	59 416,35
<i>VH před zdaněním</i>	<i>95,00</i>	<i>3,00</i>	<i>216,31</i>	<i>725,66</i>	<i>365,69</i>
Daň z příjmů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dodatečné odvody daně z příjmů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VH po zdanění	95,00	3,00	216,31	725,66	365,69

Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2002, 2003, 2004, 2005 a 2006. Vlastní zpracování.

Z tabulky je znatelné, že nejvyššího VH za hlavní činnost bylo dosaženo v roce 2005. V tomto roce došlo ke zvýšení výnosů a úměrně tomu i ke zvýšení nákladů Školy. Zvýšení výnosů je zapříčiněno především zvýšenou částkou získaných dotací oproti předešlým rokům. U nákladů se zvýšila nejvíce položka mzdových nákladů a zákonného sociálního pojištění. To vše vyplývá ze sloučení Školy se SPŠS, v jehož důsledku došlo ke zvýšení počtu studentů a zaměstnanců. Nejnižší VH za hlavní činnost měla Škola v roce 2003 a činil 3 tis. Kč.

Dále z tabulky vyplývá, že v průběhu sledovaných let byl VH za hlavní činnost vždy kladný, tzn. že Škola v letech 2002 – 2006 hospodařila se ziskem.

Výsledek hospodaření za doplňkovou činnost

Tab. 3.2 podává přehled o nákladech, výnosech a VH před zdaněním a po zdanění za doplňkovou činnost Školy za období 2002 – 2006.

Tab. 3.2 Výsledek hospodaření za doplňkovou činnost v období 2002 – 2006 (v tis. Kč)

	2002	2003	2004	2005	2006
Výnosy	2 190,00	2 114,00	1 649,75	2 024,26	1 275,58
Náklady	1 952,00	2 055,00	1 602,21	1 911,54	1 223,94
<i>VH před zdaněním</i>	<i>238,00</i>	<i>59,00</i>	<i>47,54</i>	<i>112,72</i>	<i>51,64</i>
Daň z příjmů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dodatečné odvody daně z příjmů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VH po zdanění	238,00	59,00	47,54	112,72	51,64

Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2002, 2003, 2004, 2005 a 2006. Vlastní zpracování.

V průběhu sledovaných let hospodařila Škola v doplňkové činnosti vždy se ziskem.

Nejvyššího VH za doplňkovou činnost dosáhla Škola v roce 2002 a jeho výše byla 238 tis. Kč a nejnižšího v roce 2004, který byl přibližně o 80 % nižší v porovnání s rokem 2002.

Výsledek hospodaření za hlavní a doplňkovou činnost

Následující tab. 3.3 zobrazuje přehled o VH za hlavní činnost, doplňkovou činnost a o celkovém VH za obě činnosti a to vždy po zdanění.

Z této tabulky je zřejmé, že pouze první dva roky sledovaného období byl VH za doplňkovou činnost vyšší než VH za hlavní činnost. V dalších letech to bylo opačně.

Tab. 3.3 Přehled o výsledcích hospodaření v letech 2002 – 2006 (v tis. Kč)

	2002	2003	2004	2005	2006
VH za hlavní činnost	95,00	3,00	216,31	725,66	365,69
VH za doplňkovou činnost	238,00	59,00	47,54	112,72	51,64
VH celkem	333,00	62,00	263,85	838,38	417,33

Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2002, 2003, 2004, 2005 a 2006. Vlastní zpracování.

V roce 2002 činil celkový VH 333 tis. Kč a byl rozdělen přidělem ve výši 20 % zlepšeného VH do fondu odměn a zbytek zlepšeného VH přidělem do rezervního fondu.

Škola v roce 2003 dosáhla VH za hlavní i doplňkovou činnost ve výši 62 tis. Kč a tato částka byla v plné výši přidělena do rezervního fondu.

V roce 2004 dosáhla Škola celkového VH ve výši necelých 264 tis. Kč, přičemž 20 % z této částky bylo přiděleno do fondu odměn a zbytek, přibližně 211 tis. Kč, byl přidělen do rezervního fondu.

Nejvyšší celkový VH byl vytvořen v roce 2005 a dosáhl výše přibližně 838 tis. Kč a byl v plné výši přidělen do rezervního fondu.

V roce 2006 dosáhla Škola celkového VH ve výši přibližně 417 tis. Kč. Z této částky bylo 33,5 % přiděleno do fondu odměn a zbytek do rezervního fondu.

Grafické znázornění VH za sledované období 2002 – 2006 nalezneme v příloze č. 5.

3.2 Tvorba a použití fondů

Obsahem této podkapitoly je podat přehled o tvorbě a použití jednotlivých fondů Školy, tj. rezervního fondu, investičního fondu, fondu odměn a FKSP, ve sledovaném období let 2002 – 2006.

Rezervní fond

Cílem tab. 3.4 je podat přehled o tvorbě a použití rezervního fondu Školy v letech 2002 – 2006.

Tab. 3.4 Tvorba a použití rezervního fondu v letech 2002 – 2006 (v Kč)

Rezervní fond	Rok				
	2002	2003	2004	2005	2006
Počáteční stav	0,00	38 116,00	306 195,00	0,00	128 964,74
Tvorba fondu	38 116,00	270 579,00	62 243,00	272 740,74	847 369,00
Použití fondu	0,00	2 500,00	368 438,00	143 776,00	229 282,00
Konečný stav	38 116,00	306 195,00	0,00	128 964,74	747 051,74

Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2002, 2003, 2004, 2005 a 2006. Vlastní zpracování.

V roce 2002 byl rezervní fond tvořen přidělem ze zlepšeného výsledku hospodaření roku 2001 a čerpán nebyl.

Fond byl v roce 2003 vytvořen přidělem ze zlepšeného výsledku hospodaření a účelovým peněžním darem a čerpání fondu bylo v souladu s účelem, na který byl dar poskytnut. Čerpání bylo ve výši 2 500 Kč.

Pro rok 2004 byl rezervní fond tvořen přidělem ze zlepšeného výsledku hospodaření a použit byl na posílení investičního fondu.

V roce 2005 byl počáteční stav tohoto fondu nulový, tvořen byl přidělem ze zlepšeného výsledku hospodaření a peněžními dary. Největší podíl na tvorbě fondu měl příděl ze zlepšeného výsledku hospodaření, který tvořil 80 % celkové tvorby fondu. Fond byl použit na úhradu soudních výloh a poskytnuté dary.

V roce 2006 byl rezervní fond tvořen především přidělem ze zlepšeného výsledku hospodaření a malou položku tvorby fondu tvořil také peněžní dar. Prostředky fondu byly použity na poskytnutí daru a úhradu nákladů spojených se soudními výlohami.

Investiční fond

Následující tab. 3.5 podává přehled o tvorbě a čerpání investičního fondu Školy v průběhu let 2002 – 2006.

Tab. 3.5 Tvorba a použití investičního fondu v letech 2002 – 2006 (v Kč)

Investiční fond	Rok				
	2002	2003	2004	2005	2006
Počáteční stav	1 001 000,00	604 285,30	85 668,20	82 922,20	224 778,60
Tvorba fondu	2 796 000,00	2 637 304,50	3 064 351,00	13 378 503,00	9 971 888,00
Použití fondu	3 192 714,70	3 155 921,60	3 067 097,00	5 353 412,60	10 014 503,00
Konečný stav	604 285,30	85 668,20	82 922,20	8 108 012,60	* 36 769,60

Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2002, 2003, 2004, 2005 a 2006. Vlastní zpracování.

Fond byl v roce 2002 tvořen převodem odpisů a prostředky tohoto fondu byly čerpány za účelem vybavení počítačové učebny CNC, malování chodeb, nákupu dalších počítačů atd.

V roce 2003 byl investiční fond tvořen převodem odpisů za rok 2003 a vyřazením stroje a čerpán byl na opravu sociálního zařízení v dílnách, na pořízení žákovské tiskárny, vybavení dílen atd.

V roce 2004 byl investiční fond tvořen především přidělem z odpisů DHM a DNM a přidělem z rezervního fondu, přičemž největší částku tvorby tohoto fondu, a to více jak 2,3 mil. Kč, tvořil příděl z odpisů. Fond byl čerpán na pořízení dlouhodobého majetku, na odvod odpisů a na projekt Slunce do škol.

V roce 2005 byl investiční fond tvořen nejenom přidělem z odpisů z DHM a DNM, ale také dotací z rozpočtu kraje, která činila přibližně 11,4 mil. Kč. Tato dotace od kraje byla účelová dotace určená na akci Přístavba dílen. Fond byl čerpán na pořízení dlouhodobého majetku, jako odvod zřizovateli a byla

vyčerpána také část investiční dotace od JMK ve výši přibližně 3,5 mil. Kč. Na konci roku 2005 činil konečný stav investičního fondu cca 8,1 mil. Kč. Od této částky musíme odečíst zbytek investiční dotace od JMK, která nebyla vyčerpána a zůstala uložena na účtu Školy. Nevyčerpaná částka činila 7,9 mil. Kč.

Vzhledem k již zmíněnému byl počáteční stav fondu v roce 2006 přibližně 225 tis. Kč. Tvořen byl přidělem z odpisů z DHM a DNM, dále výnosem z prodeje DHM a nevyčerpanou částkou investiční dotace z rozpočtu kraje, která činila 7,9 mil. Kč. Prostředky fondu byly použity na opravu a údržbu nemovitého majetku, pořízení dlouhodobého majetku, jako odvod do rozpočtu kraje a na dokončení akce Přístavba dílen. Na dokončení akce se tedy čerpalo z tohoto fondu 7,9 mil. Kč, přičemž z této částky nebylo využito přibližně 145 tis. Kč, které byly vráceny do rozpočtu JMK. * Částka vrácená do rozpočtu kraje se odečte od konečného stavu fondu v roce 2006 a poté skutečný konečný stav investičního fondu činí přibližně 37 tis. Kč.

Fond odměn

Tab. 3.6 znázorňuje přehled o tvorbě a čerpání fondu odměn Školy v letech 2002 – 2006.

Tab. 3.6 Tvorba a použití fondu odměn v letech 2002 – 2006 (v Kč)

Fond odměn	Rok				
	2002	2003	2004	2005	2006
Počáteční stav	0,00	87 800,00	115 700,00	115 700,00	168 470,00
Tvorba fondu	87 800,00	66 000,00	0,00	52 770,00	0,00
Použití fondu	0,00	38 100,00	0,00	0,00	0,00
Konečný stav	87 800,00	115 700,00	115 700,00	168 470,00	168 470,00

Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2002, 2003, 2004, 2005 a 2006. Vlastní zpracování.

V roce 2002 byl fond tvořen přidělem ze zlepšeného výsledku hospodaření roku 2001 a čerpán nebyl.

V roce 2003 byl fond tvořen přidělem ze zlepšeného výsledku hospodaření a čerpán ve výši přibližně 38 tis. Kč na úhradu ušlé mzdy bývalého zaměstnance na základě soudního rozhodnutí.

Fond odměn v roce 2004 nebyl žádnými prostředky tvořen a ani čerpán. Takže stav k 1. 1. 2004 byl stejný jako stav k 31. 12. 2004.

V roce 2005 byl fond odměn tvořen 20 % přidělem ze zlepšeného výsledku hospodaření roku 2004 a prostředky fondu nebyly čerpány.

Fond odměn nebyl v roce 2006 ani tvořen žádnými prostředky a nebyl ani čerpán.

Fond kulturních a sociálních potřeb

Tab. 3.7 znázorňuje přehled o tvorbě a použití FKSP Školy v průběhu let 2002 – 2006.

Tab. 3.7 Tvorba a použití fondu kulturních a sociálních potřeb v letech 2002 – 2006 (v Kč)

FKSP	Rok				
	2002	2003	2004	2005	2006
Počáteční stav	29 000,00	72 955,98	49 758,76	171 379,76	142 223,57
Tvorba fondu	400 000,00	443 176,00	676 427,00	663 304,64	671 264,00
Použití fondu	356 044,02	466 373,22	554 806,00	692 460,83	732 126,00
Konečný stav	72 955,98	49 758,76	171 379,76	142 223,57	81 361,57

Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2002, 2003, 2004, 2005 a 2006. Vlastní zpracování.

FKSP byl v každém roce sledovaného období tvořen přidělem do fondu na vrub nákladů a použit byl na úhradu potřeb zaměstnanců.

3.3 Poskytnuté dotace

Tato podkapitola poskytuje přehled o poskytnutých dotacích Škole v letech 2002 – 2006, o jejich výši a čerpání.

3.3.1 Poskytnuté dotace v letech 2002 – 2006

Tab. 3.8 zobrazuje přehled všech dotací poskytnutých Škole ve sledovaných letech 2002 – 2006. Jedná se o dotace ze SR, resp. především z kapitoly MŠMT ČR, dále příspěvky na provoz od zřizovatele a další dotace, o jejichž získání se musí snažit samotná Škola.

Dalšími dotacemi rozumíme různé dotace, pro jejichž získání je nutné mít vypracovaný investiční záměr, škola musí znát konkrétní účel, na který by měla být dotace použita a samotné vedení školy musí vědět, kde je možnost získat tento typ dotací a jaké podmínky musí splnit, aby dotaci získalo. Jedná se o investiční dotace a jiné účelové dotace.

Dotace ze SR, resp. z kapitoly MŠMT ČR (dále jen „dotace ze SR“), jsou poskytovány na úhradu přímých nákladů (na financování mezd učitelů či na školní pomůcky). Tyto prostředky dostává nejdříve JMK, ten následně tuto dotaci poskytne Škole. Výše poskytované dotace ze SR se odvíjí podle normativů stanovených MŠMT ČR v závislosti na počtu a na věkové kategorii žáků. Škole pak tato dotace přichází na účet jednou za tři měsíce, tedy čtvrtletně.

Výše příspěvku na provoz od zřizovatele, tedy JMK, je dána určitým procentem z rozpočtu kraje, a to z prostředků určených na oblast školství. Tato dotace přichází Škole na účet pravidelně jednou za měsíc.

Škola musí dotace vynakládat účelně a ve stanoveném čase. Účelně znamená, že dotace musí být použita na předem stanovený konkrétní účel. V případě, že dotace nebude vyčerpána, musí být vrácena zpět jejímu poskytovateli.

Tab. 3.8 Poskytnuté dotace v letech 2002 – 2006 (v Kč)

Druh dotace	2002	2003	2004	2005	2006
Dotace ze SR	31 557 000	31 894 250	39 430 465	46 982 000	47 678 000
Příspěvek na provoz od zřizovatele	7 156 000	7 381 000	8 989 000	9 759 000	9 760 000
Ostatní účelové dotace	0	0	0	409 766	847 900
Investiční dotace	0	0	0	11 379 000	0
Dotace celkem	38 713 000	39 275 250	48 419 465	68 529 766	58 285 900

Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2002, 2003, 2004, 2005 a 2006. Vlastní zpracování.

Z tabulky je zřejmé, že dotace ze SR a příspěvek na provoz od zřizovatele ve sledovaném období 2002 – 2006 neustále rostl.

Dotace ze SR se používá především k úhradě přímých nákladů na vzdělávání, tedy na platy zaměstnanců, na úhradu pojistného, jako přiděl do FKSP a také na ostatní neinvestiční výdaje (dále jen „ONIV“), kterými se rozumí spotřeba materiálu, cestovné, ostatní služby a další. V roce 2006 došlo v porovnání s rokem 2002 k nárůstu této dotace o více jak 51,1 %.

Stejně jako dotace ze SR, i příspěvek na provoz od JMK v průběhu let 2002 – 2006 měl rostoucí tendenci. V roce 2006 došlo v porovnání s rokem 2002 k nárůstu tohoto příspěvku přibližně o 36,4 %. Nárůst příspěvku je způsoben zvýšením procenta, od kterého se odvíjí výše poskytnutého příspěvku.

V roce 2005 získala škola účelovou dotaci ze SR v hodnotě téměř 410 tis. Kč na SIPVZ a na internet, přičemž 93,2 % této dotace připadlo právě na SIPVZ. Rovněž v roce 2005 získala Škola investiční dotaci na akci Přístavba dílen v hodnotě 11 379 tis. Kč, přičemž v tomto roce byla vyčerpána částka 3 495,8 tis. Kč a zbytek poskytnuté dotace byl uložen na účtu a čerpán v dalším roce.

V roce 2006 byla ukončena akce Přístavba dílen a z přidělených finančních prostředků nebylo vyčerpáno 145 tis. Kč a tyto prostředky byly vráceny zpátky do rozpočtu JMK. Pro tento rok získala Škola účelovou dotaci ve výši téměř 848 tis. Kč na SIPVZ, která byla plně vyčerpána.

Grafický přehled o podílu jednotlivých druhů dotací na celkové částce poskytnutých dotací v letech 2002 - 2006 nalezneme v příloze č. 6, 7, 8, 9 a 10.

3.3.2 Poskytnuté dotace v roce 2002

Ze SR mohla Škola v roce 2002 čerpat dotaci ve výši 31 557 tis. Kč, která slouží ke krytí nákladů přímo spojených se vzděláváním. Přesné vymezení částek, které byly poskytnuty ze SR a v jaké výši byly použity v roce 2002, jsou zobrazeny v tab. 3.9.

Tab. 3.9 Dotace poskytnuté ze SR v roce 2002 (v Kč)

Poskytnuté dotace	Poskytnuto k 31. 12. 2002	Použito k 31. 12. 2002	Vratka dotace
<i>Přímé náklady na vzdělávání celkem, v tom:</i>	<i>28 107 000</i>	<i>28 107 000</i>	<i>0</i>
a) platy	19 550 000	19 550 000	0
b) OP PP	658 000	658 000	0
c) ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	7 899 000	7 899 000	0
Neinvestiční dotace z kapitoly MŠMT ČR celkem	28 107 000	28 107 000	0
<i>Neinvestiční akce ISPROFIN</i>	<i>3 450 000</i>	<i>3 394 000</i>	<i>56 000</i>
Neinvestiční dotace z kapitoly MF ČR celkem	3 450 000	3 394 000	56 000

Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2002. Vlastní zpracování.

Největší část dotace ze SR, přibližně 89 %, plynula z kapitoly MŠMT ČR. Výše této dotace sloužila na platy interních pracovníků, na platy pracovníků zaměstnaných na základě dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce, dále pak na pojistné a jako přírůstek do FKSP.

Mnohem menší část dotace ze SR, téměř 3,5 mil. Kč, byla poskytnuta z kapitoly MF ČR a sloužila na pokrytí nákladů spojených s opravou topení a teplovodních rozvodů.

3.3.3 Poskytnuté dotace v roce 2003

Pro rok 2003 mohla Škola čerpat ze SR prostředky přibližně ve výši 31 894 tis. Kč.

Na úhradu přímých nákladů na vzdělávání mohla Škola čerpat dotaci ve výši 31 610 tis. Kč. Tato částka byla využita na úhradu platů interních zaměstnanců, pracovníků vykonávajících práci na základě dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce, na úhradu pojistného a další.

Na SIPVZ bylo účelově vázáno necelé 1 % z celkové dotace ze SR. Toto 1 % bylo rozděleno na tři části a to na pokrytí nákladů spojených s P I., P II. a pilotním projektem nazvaným „Využití internetových technologií“.

Přehled poskytnutých dotací ze SR a skutečná výše jejich použití v roce 2003 je zobrazena v tab. 3.10.

Tab. 3.10 Dotace poskytnuté ze SR v roce 2003 (v Kč)

Poskytnuté dotace	Poskytnuto k 31. 12. 2003	Použito k 31. 12. 2003	Vratka dotace
<i>Přímé náklady na vzdělávání celkem, v tom:</i>	<i>31 610 000</i>	<i>31 588 148</i>	<i>21 852</i>
a) platy	22 119 000	22 119 000	0
b) OPPP	603 000	603 000	0
c) ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	8 888 000	8 866 148	21 852
<i>Státní informační politika celkem, v tom:</i>	<i>284 250</i>	<i>281 704</i>	<i>2 546</i>
a) P I.	112 000	112 000	0
b) P II.	43 000	43 000	0
c) pilotní projekty	129 250	126 704	2 546
Neinvestiční dotace z kapitoly MŠMT ČR celkem	31 894 250	31 869 852	24 398

Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2003. Vlastní zpracování.

3.3.4 Poskytnuté dotace v roce 2004

Škola mohla v roce 2004 čerpat dotace ze SR ve výši téměř 39 430,5 tis. Kč. Přehled o poskytnuté výši těchto dotací a výši jejich použití v roce 2004 je zobrazen v tab. 3.11.

Tab. 3.11 Dotace poskytnuté ze SR v roce 2004 (v Kč)

Poskytnuté dotace	Poskytnuto k 31. 12. 2004	Použito k 31. 12. 2004	Vratka dotace
<i>Přímé náklady na vzdělávání celkem, v tom:</i>	<i>39 217 950</i>	<i>39 217 950</i>	<i>0</i>
a) platy	27 412 900	27 412 900	0
b) OPPP	670 300	670 300	0
c) ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	11 134 750	11 134 750	0
<i>Státní informační politika celkem</i>	<i>120 000</i>	<i>120 000</i>	<i>0</i>
<i>Dotace na nákup učebních pomůcek</i>	<i>92 515</i>	<i>92 515</i>	<i>0</i>
Neinvestiční dotace z kapitoly MŠMT ČR celkem	39 430 465	39 430 465	0

Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2004. Vlastní zpracování.

Z celkové poskytnuté dotace bylo 99,5 % čerpáno na úhradu nákladů přímo souvisejících se vzděláváním, tedy na platy interních zaměstnanců, platy externích zaměstnanců vykonávajících práci na základě jiných dohod, úhradu pojistného, přiděl do FKSP a další.

Zbytek prostředků poskytnutých ze SR, tedy 0,5 %, bylo využito na další vzdělávání pedagogických pracovníků, konkrétně pak pro program SIPVZ na projekt P I. a na nákup neinvestičních učebních pomůcek.

3.3.5 Poskytnuté dotace v roce 2005

V roce 2005 mohla Škola čerpat ze SR finanční prostředky ve výši 46 982 tis. Kč. Následující tab. 3.12 podává přehled o výši poskytnutých dotací a o výši jejich čerpání v roce 2005.

Tab. 3.12 Dotace poskytnuté ze SR v roce 2005 (v Kč)

Poskytnuté dotace	Poskytnuto k 31. 12. 2005	Použito k 31. 12. 2005	Vratka dotace
<i>Přímé náklady na vzdělávání celkem, v tom:</i>	<i>46 982 000</i>	<i>46 982 000</i>	<i>0</i>
a) platy	32 718 000	32 718 000	0
b) OPPP	973 000	973 000	0
c) ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	13 291 000	13 291 000	0
Neinvestiční dotace z kapitoly MŠMT ČR celkem	46 982 000	46 982 000	0

Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2005. Vlastní zpracování.

Všechny poskytnuté prostředky byly pro tento rok čerpány pouze na úhradu přímých nákladů na vzdělávání, tedy na platy zaměstnanců pracujících na základě pracovního poměru, platy externích zaměstnanců pracujících na základě dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, na ostatní náklady spojené s pojistným, na přiděl do FKSP a na ostatní neinvestiční výdaje.

3.3.6 Poskytnuté dotace v roce 2006

Pro rok 2006 mohla Škola čerpat ze SR finanční prostředky v celkové výši 47 678 tis. Kč. Poskytnuté prostředky byly použity na úhradu platů stálých zaměstnanců, zaměstnanců pracujících na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, na úhradu pojistného, na přiděl do FKSP a další.

Tab. 3.13 podává přehled o výši poskytnutých dotací ze SR v roce 2006 a o výši jejich použití.

Tab. 3.13 Dotace poskytnuté ze SR v roce 2006 (v Kč)

Poskytnuté dotace	Poskytnuto k 31. 12. 2006	Použito k 31. 12. 2005	Vratka dotace
<i>Přímé náklady na vzdělávání celkem, v tom:</i>	<i>47 678 000</i>	<i>47 678 000</i>	<i>0</i>
a) platy	33 114 000	33 114 000	0
b) OPPP	1 099 000	1 099 000	0
c) ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	13 465 000	13 465 000	0
Neinvestiční dotace z kapitoly MŠMT ČR celkem	47 678 000	47 678 000	0

Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2006. Vlastní zpracování.

3.4 Zhodnocení hospodaření Školy

Škola v průběhu sledovaných let 2002 – 2006 hospodařila vždy s kladným celkovým VH, tzn. že výnosy vždy pokryly související náklady. Na celkovém VH se významně podílel VH za doplňkovou činnost, který byl dokonce v roce 2002 a 2003 vyšší než VH za hlavní činnost.

Co se týče dotací, Škola čerpá dotace ze SR a příspěvek na provoz od svého zřizovatele. Dotace ze SR se Škole dařilo čerpat téměř vždy na 100 %. V případě, že Škola tuto dotaci plně nevyčerpala, pak nevyčerpanou částku musela vrátit poskytovateli. Kromě těchto dotací se Škole v roce 2005 a 2006 podařilo získat i další dotace, např. investiční dotaci na akci Přístavba dílen či účelovou dotaci na SIPVZ.

Na základě těchto skutečností lze tedy říci, že Škola neměla v oblastech své činnosti, resp. v celkovém hospodaření žádné problémy.

Třetí kapitola byla zaměřena na analýzu hospodaření Školy, především na analýzu VH za hlavní a za doplňkovou činnost, dále byla věnována peněžním fondům, resp. jejich tvorbě a použití, analýze poskytnutých dotací za období 2002 – 2006 a závěr kapitoly byl věnován zhodnocení hospodaření Školy.

Závěr

Cílem této bakalářské práce bylo charakterizovat neziskové organizace, potažmo Střední průmyslovou školu v Brně, jako příspěvkovou organizaci zřízenou Jihomoravským krajem, provést analýzu jejího hospodaření ve sledovaném období 2002 – 2006 a následně její hospodaření zhodnotit.

V souladu s uvedeným cílem byla práce rozdělena do tří hlavních kapitol.

První kapitola byla teoretická a jejím cílem bylo vysvětlit pojem „nezisková organizace“, vymezit postavení neziskových organizací v národním hospodářství. Národní hospodářství bylo rozčleněno z hlediska principu financování, podle kterého se člení na ziskový a neziskový sektor. Definice neziskových organizací není přímo vymezena, avšak v některých zákonech najdeme o nich zmínku. Příkladem je zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Zmiňuje se o poplatníkovi, který není založen za účelem podnikání a takovým poplatníkem je např. občanské sdružení, příspěvková organizace, obec, kraj, nadace a nadační fond a další. Kapitola se dále věnovala definici vize, poslání, funkce a cíle neziskových organizací. Zbytek kapitoly byl zaměřen na jeden typ neziskové organizace a to na příspěvkové organizace. Příspěvkové organizace územních samosprávných celků zřizuje kraj nebo obec na základě zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Tento zákon upravuje jejich vznik, obsah jejich zřizovacích listin, finanční hospodaření a povinnost zakládat peněžní fondy. Dále byla v této kapitole uvedena i právní úprava vedení účetnictví a povinnosti platit daň z příjmů právnických osob.

Druhá kapitola byla praktická a s vazbou na cíl byla zaměřena na charakteristiku konkrétní střední průmyslové školy, kterou je Střední průmyslová škola v Brně. Ta byla zřízena Jihomoravským krajem jako příspěvková organizace. Kapitola se věnovala obsahu její zřizovací listiny, vizi, poslání a cílům této školy. Byl zde vymezen okruh hlavní a doplňkové činnosti. Střední průmyslová škola v Brně poskytuje celkem tři hlavní činnosti a to: střední vzdělávání, vyšší odborné vzdělávání a školní stravování, a má akreditováno celkem 16 doplňkových činností, které se podílejí na zlepšení ekonomického hospodaření školy. Kapitola se dále zmiňuje o organizační struktuře školy, počtech pracovníků a studentů na střední škole a vyšší odborné škole. Počet pracovníků na škole se v průběhu sledovaných let neustále měnil, k výraznému zvýšení počtu pracovníků došlo v roce 2004, kdy tento nárůst byl způsoben sloučením Střední průmyslové školy v Brně se Střední průmyslovou školou slévárenskou. Počet studentů se ve sledovaném období rovněž měnil, v důsledku sloučení měla škola v roce 2004 nejvyšší počet studentů. Kapitola byla dále věnována přijímacímu řízení, které se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Rovněž se zmínila o formách studia a o studijních oborech, školním řádu a různých aktivitách školy. Konec kapitoly byl zaměřen na kontrolní činnost.

Závěrečná kapitola byla rovněž praktická a v souladu s cílem se věnovala analýze a zhodnocení hospodaření Střední průmyslové školy v Brně. Konkrétně byla zaměřena na rozbor a komparaci výsledků hospodaření za jednotlivé roky sledovaného období a to zvláště za hlavní a doplňkovou činnost. Škola hospodařila každý rok sledovaného období s kladným výsledkem hospodaření. Nejvyššího celkového výsledku hospodaření bylo dosaženo v roce 2005, který činil přibližně 838 tis. Kč. V tomto roce byl nejvyšší i výsledek hospodaření za hlavní činnost ve srovnání s ostatními sledovanými roky. V návaznosti na cíl této práce byla stanovena hypotéza, že doplňková činnost Střední průmyslové školy v Brně se významně podílí na jejím celkovém výsledku hospodaření. Tuto hypotézu lze potvrdit na základě rozboru celkového výsledku hospodaření, který je rozdělen na výsledek hospodaření za hlavní činnost a výsledek hospodaření za doplňkovou činnost. Zejména v roce 2002 a 2003 se doplňková činnost významně podílela na celkovém výsledku hospodaření, protože v těchto letech byl výsledek hospodaření za doplňkovou činnost mnohem vyšší než výsledek hospodaření za hlavní činnost. V roce 2002 se výsledek hospodaření za doplňkovou činnost podílel na celkovém výsledku hospodaření téměř 71,5 % a v roce 2003 tento podíl činil dokonce více než 95,2 %. V dalších letech tato tendence sice nepokračovala, i přesto se doplňková činnost školy podílela na jejím ekonomickém hospodaření a byla využita ve prospěch hlavní činnosti. V roce 2004 se výsledek hospodaření za doplňkovou činnost podílel na celkovém výsledku hospodaření přibližně 18 %, v roce 2005 činil tento podíl téměř 13,5 % a v roce 2006 se doplňková činnost podílela na celkovém výsledku hospodaření více než 12 %. Kapitola se dále věnovala peněžním fondům Střední průmyslové školy v Brně, která má povinnost vytvářet rezervní fond, investiční fond, fond odměn a fond kulturních a sociálních potřeb. U každého z těchto čtyř fondů byl za každý rok podán přehled o jeho počátečním stavu, tvorbě, použití a konečném stavu fondu. Zbytek kapitoly byl zaměřen na poskytnuté dotace. Střední průmyslová škola získává dotace ze státního rozpočtu, resp. z kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR a od svého zřizovatele má k dispozici tzv. příspěvek na provoz. Dotace ze státního rozpočtu se poskytuje nejdříve kraji a ten je přerozdělí mezi organizace, které zřídil. Kromě těchto dvou dotací získala Střední průmyslová škola v Brně v roce 2005 a 2006 ještě účelovou dotaci a v roce 2006 investiční dotaci v hodnotě přibližně 11,4 mil. Kč, kterou využila na akci Přístavba dílen. Dotace ze státního rozpočtu i příspěvek na provoz od zřizovatele v průběhu let rostl.

Bakalářská práce byla zpracována na základě publikací především od J. Rektora a R. Růžickové, relevantní legislativy, interních dokumentů Střední průmyslové školy v Brně a internetových stránek.

Seznam použité literatury

Odborné publikace

- BOUKAL, P., VÁVROVÁ, H. a NOVOTNÝ, J. *Ekonomika a řízení neziskových organizací. Pracovní sešit*. 1. vyd. Praha: Vysoká škola ekonomická v Praze, 2003. 103 s. ISBN 80-245-0604-1.
- DUBEN, R. *Neziskový sektor v ekonomice a společnosti*. 1. vyd. Praha: Codex, 1996. 373 s. ISBN 80-85963-19-1.
- HALÁSKOVÁ, M. a KOVÁŘ, J. *Veřejná ekonomika a veřejná správa*. 1. vyd. Ostrava: VŠB – Technická univerzita Ostrava, 2005. 200 s. ISBN 80-248-0587-1.
- HYÁNEK, V. *Ekonomika neziskových organizací*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita v Brně, 2004. 114 s. ISBN 80-210-3501-3.
- JURAJDOVÁ, H. a ŠELEŠOVSKÝ, J. a kol. *Účetnictví, daně, audit a financování územních samosprávných celků a organizací neziskového sektoru*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita v Brně, 2004. 136 s. ISBN 80-210-3583-8.
- REKTOŘÍK, J. a kol. *Ekonomika veřejného sektoru*. 2. přeprac. vyd. Brno: Masarykova univerzita v Brně, 2001. 258 s. ISBN 80-210-2550-6.
- REKTOŘÍK, J. a kol. *Organizace neziskového sektoru. Základy ekonomiky, teorie a řízení*. 1. dopl. vyd. Praha: Ekopress s.r.o., 2004. 177 s. ISBN 80-86119-41-6.
- RŮŽIČKOVÁ, R. *Neziskové organizace – vznik, účetnictví, daně*. 9. aktual. vyd. Olomouc: Anag, 2007. 238 s. ISBN 978-7263-404-0.
- STRECKOVÁ, Y., MALÝ, I. a kol. *Veřejná ekonomie pro školu i praxi*. 1. vyd. Praha: Computer Press, 1998. 214 s. ISBN 80-7226-112-6.
- URBANCOVÁ, A. a KRYŠKOVÁ, Š. *Účetnictví nevýdělečných organizací A*. 1. vyd. Ostrava: VŠB-TU, 2005. 216 s. ISBN 80-248-0832-3.

Legislativa

- České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 505/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů (České účetní standardy pro ÚSC, PO, SF a OSS č. 501 – č. 522)
- Vyhláška č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů

Interní materiály

Výroční zpráva Střední průmyslové školy v Brně za školní rok 2002/2003.

Výroční zpráva Střední průmyslové školy v Brně za školní rok 2003/2004.

Výroční zpráva Střední průmyslové školy v Brně za školní rok 2004/2005.

Výroční zpráva Střední průmyslové školy v Brně za školní rok 2005/2006.

Výroční zpráva Střední průmyslové školy v Brně za školní rok 2006/2007.

Zásady vztahů orgánů Jihomoravského kraje k řízení příspěvkových organizací.

Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2002.

Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2003.

Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2004.

Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2005.

Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2006.

Zřizovací listina Střední průmyslové školy v Brně ze dne 16. června 2005.

Internetové zdroje

Nováková, M. *Zastupitelská demokracie a nevládní organizace* [on-line]. 2008. [cit. 15. 3. 2008]. Dostupné na internetu: <http://www.e-polis.cz/politicke-teorie/211-zastupitelska-demokracie-a-nevladni-organizace.html>

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR [on-line]. 2008. [cit. 18. 3. 2008]. Dostupné na internetu: <http://www.msmt.cz/ekonomika-skolstvi>

Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů [on-line]. 2008. [cit. 16. 4. 2008]. Dostupné na internetu: <http://www.sagit.cz/pages/sbirkatxt.asp?sn=y&hledany=z%E1kon+%E8%2E+320%2F2001&zdroj=sb01320&cd=3&typ=r>

Seznam zkratek

CAD	- computer aided design (2D a 3D počítačové projektování)
CNC	- computer numeric control (počítačové řízení strojů)
ČŠI	- Česká školní inspekce
ČÚS	- České účetní standardy
DHM	- dlouhodobý hmotný majetek
DNM	- dlouhodobý nehmotný majetek
DzPPO	- daň z příjmů právnických osob
ESF	- Evropský sociální fond
FKSP	- fond kulturních a sociálních potřeb
ISPROFIN	- Informační systém programového financování
JMK	- Jihomoravský kraj
MF ČR	- Ministerstvo financí České republiky
MŠMT ČR	- Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky
ONIV	- ostatní neinvestiční výdaje
OPPP	- ostatní platby za provedenou práci
OPRLZ	- Operační program rozvoj lidských zdrojů
PO	- příspěvková organizace
SIPVZ	- Státní informační politika ve vzdělávání
SPŠS	- Střední průmyslová škola slévárenská
SR	- státní rozpočet
SŠ	- střední škola
VH	- výsledek hospodaření
VOŠ	- vyšší odborná škola
VZZ	- výkaz zisku a ztráty
ZŠ	- základní škola

Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce

Prohlašuji, že

- byla jsem seznámena s tím, že na mou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména § 35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo,
- beru na vědomí, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečně ke své vnitřní potřebě bakalářskou práci užít (§ 35 odst. 3),
- souhlasím s tím, že jeden výtisk bakalářské práce bude uložen v Ústřední knihovně VŠB-TUO k prezenčnímu nahlédnutí a jeden výtisk bude uložen u vedoucího bakalářské práce. Souhlasím s tím, že údaje o bakalářské práci, obsažené v Záznamu o závěrečné práci, umístěném v příloze mé bakalářské práce, budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO,
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona,
- bylo sjednáno, že užít své dílo – bakalářskou práci nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Ostravě dne 25. dubna 2008

.....
jméno a příjmení studenta

Adresa trvalého pobytu studenta:

Bořetická 14, 628 00 Brno

Seznam příloh

Příloha č. 1 – Organizační schéma Střední průmyslové školy v Brně.

Příloha č. 2 – Přehled o počtu pracovníků střední školy v letech 2002 – 2006.

Příloha č. 3 – Přehled o počtu pracovníků vyšší odborné školy v letech 2002 – 2006.

Příloha č. 4 – Přehled o počtu studentů v letech 2002 – 2006.

Příloha č. 5 – Přehled o výsledcích hospodaření v letech 2002 – 2006.

Příloha č. 6 – Poskytnuté dotace v roce 2002 (v %).

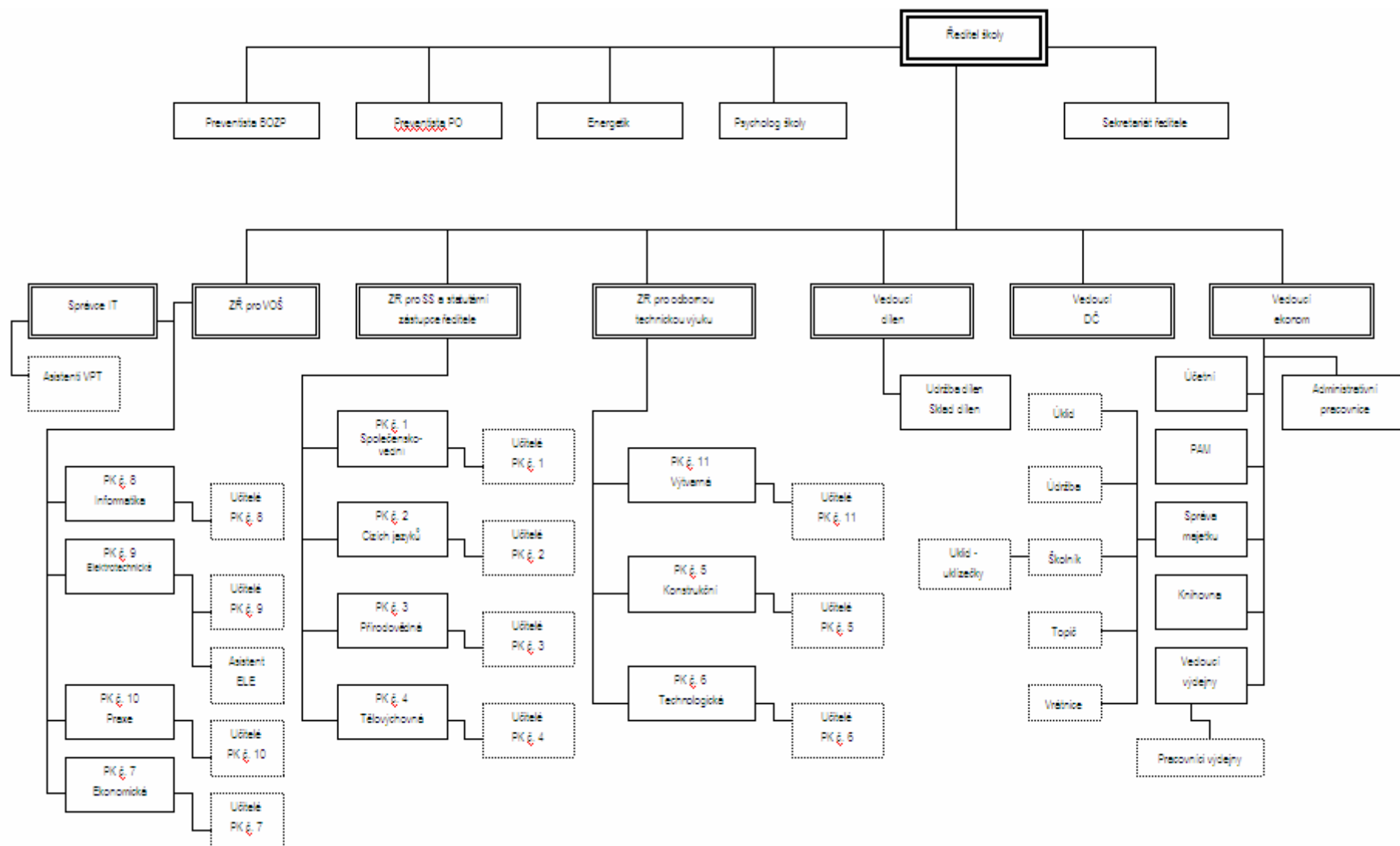
Příloha č. 7 – Poskytnuté dotace v roce 2003 (v %).

Příloha č. 8 – Poskytnuté dotace v roce 2004 (v %).

Příloha č. 9 – Poskytnuté dotace v roce 2005 (v %).

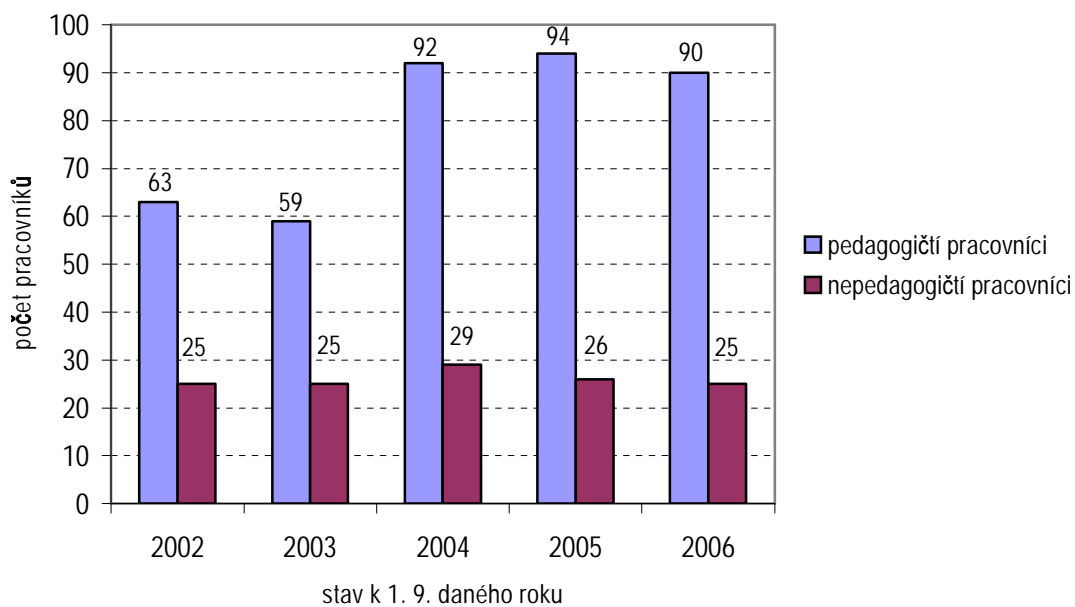
Příloha č. 10 – Poskytnuté dotace v roce 2006 (v %).

Příloha č. 1 – Organizační schéma Střední průmyslové školy v Brně



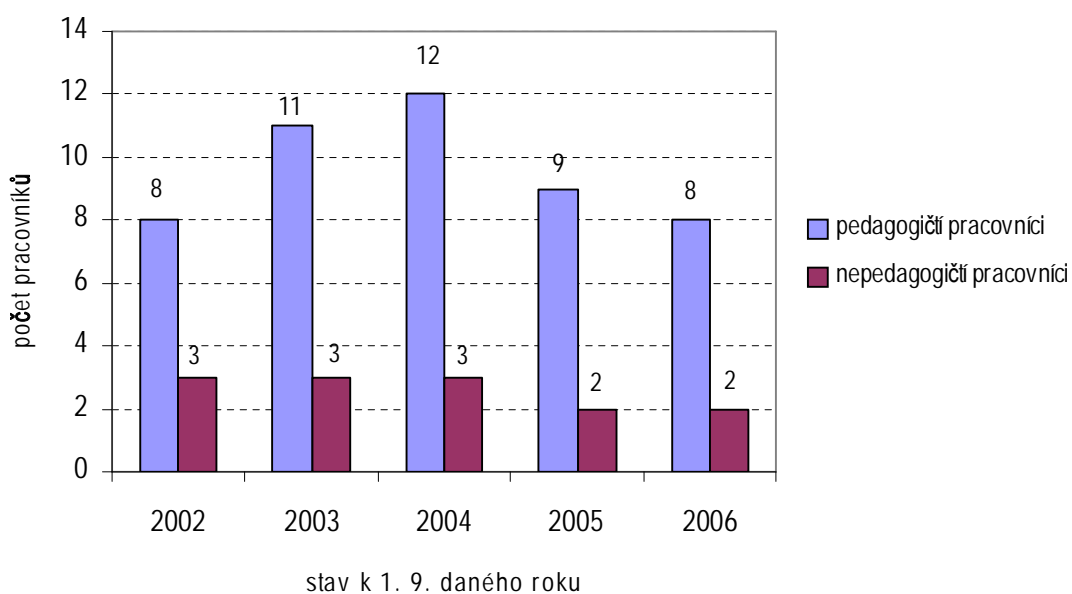
Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2006. Vlastní zpracování.

Příloha č. 2 – Přehled o počtu pracovníků střední školy v letech 2002 – 2006



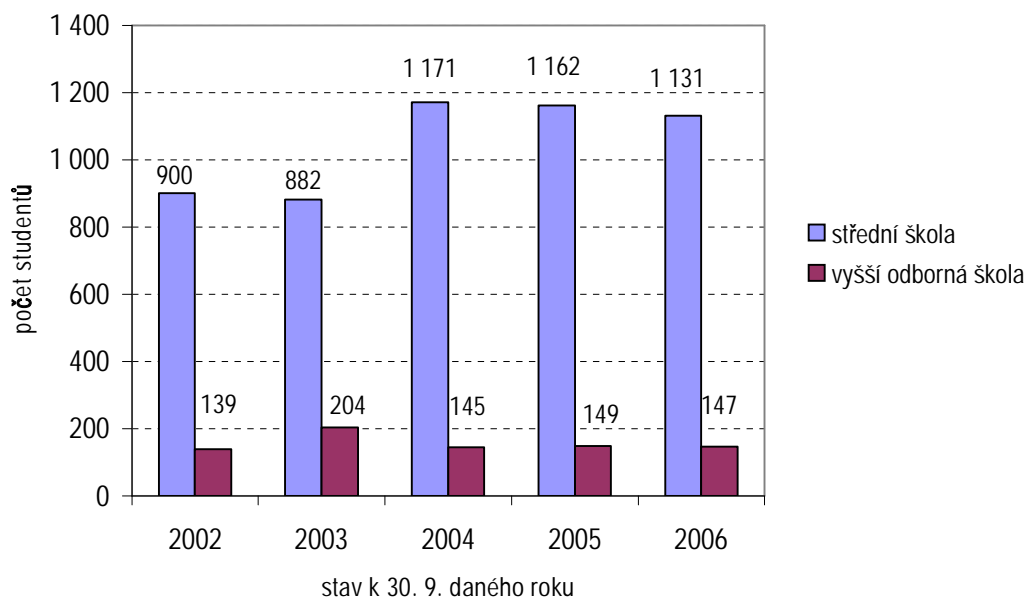
Zdroj: Výroční zpráva Střední průmyslové školy v Brně za školní rok 2002/2003, 2003/2004, 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007. Vlastní zpracování.

Příloha č. 3 – Přehled o počtu pracovníků vyšší odborné školy v letech 2002 – 2006



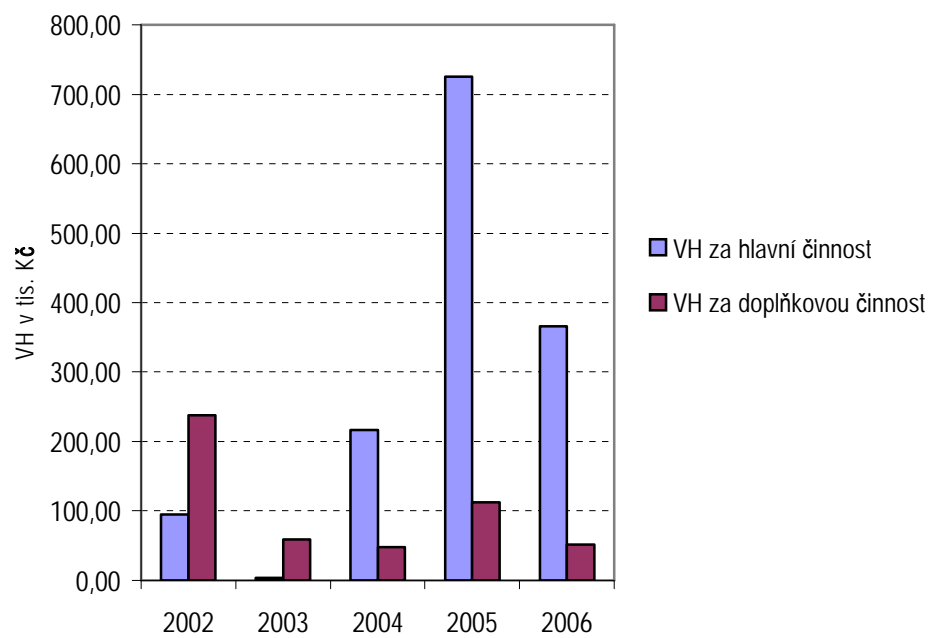
Zdroj: Výroční zpráva Střední průmyslové školy v Brně za školní rok 2002/2003, 2003/2004, 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007. Vlastní zpracování.

Příloha č. 4 – Přehled o počtu studentů v letech 2002 – 2006



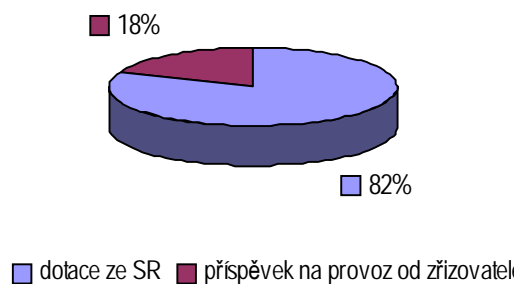
Zdroj: Výroční zpráva Střední průmyslové školy v Brně za školní rok 2002/2003, 2003/2004, 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007. Vlastní zpracování.

Příloha č. 5 – Přehled o výsledcích hospodaření v letech 2002 - 2006



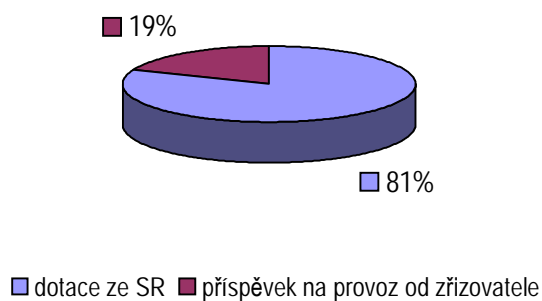
Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2002, 2003, 2004, 2005 a 2006. Vlastní zpracování.

Příloha č. 6 – Poskytnuté dotace v roce 2002 (v %)



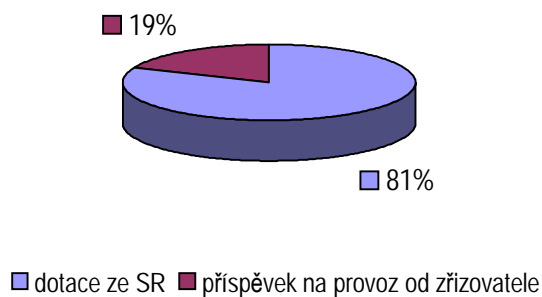
Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2002. Vlastní zpracování.

Příloha č. 7 – Poskytnuté dotace v roce 2003 (v %)



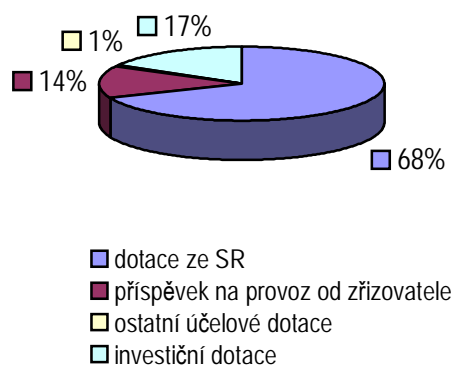
Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2003. Vlastní zpracování.

Příloha č. 8 – Poskytnuté dotace v roce 2004 (v %)



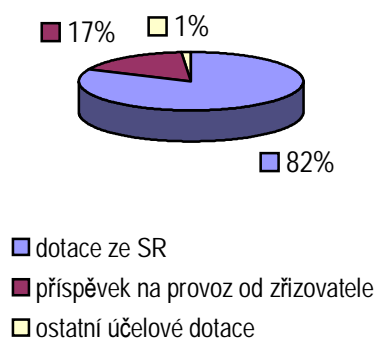
Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2004. Vlastní zpracování.

Příloha č. 9 – Poskytnuté dotace v roce 2005 (v %)



Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2005. Vlastní zpracování.

Příloha č. 10 – Poskytnuté dotace v roce 2006 (v %)



Zdroj: Zpráva o činnosti Střední průmyslové školy v Brně za rok 2006. Vlastní zpracování.

RESUMÉ

VŠB – Technická univerzita Ostrava, Ekonomická fakulta, Katedra veřejné ekonomiky
Jméno a příjmení autora: Milena Hammerová
Název bakalářské práce: Hospodaření střední průmyslové školy

Název této bakalářské práce je „Hospodaření střední průmyslové školy“. Cílem práce bylo charakterizovat neziskové organizace, potažmo Střední průmyslovou školu v Brně, jako příspěvkovou organizaci, která byla zřízena Jihomoravským krajem, provést analýzu jejího hospodaření ve sledovaném období 2002 – 2006 a její hospodaření zhodnotit. V souladu s cílem byla stanovena hypotéza, že doplňková činnost Střední průmyslové školy v Brně se významně podílí na jejím celkovém výsledku hospodaření. Při vypracování této práce bylo dosaženo cíle a hypotéza byla potvrzena.

VSB – Technical University of Ostrava, Faculty of Economics, Department of Public Economics
Name: Milena Hammerová
Title: Economy of the Secondary Industrial School

The title of this bachelor thesis is „Economy of the Secondary Industrial School“. The target of the thesis it was to describe nonprofit organization, concretely the Secondary industrial school in Brno, as an allowance organization, which was established by the South Moravian region, to perform analyse of its economy in watched term 2002 – 2006 and to review its economy. In agreement with the target it was determined hypothesis, that complementary activity of the Secondary industrial school in Brno is participating on its general trading income significantly. Along elaboration of this thesis, it was reached of the target and the hypothesis was validated.